

ZAPISNIK

6. redne seje Sveta zavoda OŠ Janka Padežnika Maribor, ki je potekala v ponedeljek, 28. 2. 2023, od 17.30 do 18.25 ure, v naravoslovni učilnici.

Prisotni: Davor Bozovičar, Beti Forstner, Albin Anžel, Marko Hölbl, Dejan Peklar, Bernarda Slodnjak Pernek, Neža Bauman, Željko Vogrin

Opravičeno odsoten: Stanka Emeršič, Naj Vujanič Kukovec, Klemen Kogler, ravnateljica Sonja Filipič

Predlagani dnevni red:

1. Potrditev zapisnika 5. redne seje in 2. korespondenčne seje.
2. Obravnava in sprejem končnega poročila o popisu na dan 31. 12. 2022.
3. Obravnava in sprejem letnega poročila za leto 2022.
4. Obravnava delovne uspešnosti ravnateljice za leto 2022.
5. Poročilo predsednika Sveta staršev OŠ Janka Padežnika Maribor o opravljenih aktivnostih za spremembo razdelilne kuhinje.
6. Razno

Namestnik predsednice sveta zavoda, Davor Bozovičar, je pozdravil prisotne in povedal, da je na seji prisotnih 8 članov Sveta zavoda OŠ Janka Padežnika Maribor. Seja je bila sklepčna. Prebral je dnevni red in vprašal ali se s predlaganim dnevnim redom vsi strinjajo. S predlaganim dnevnim redom so se člani sveta zavoda soglasno strinjali.

SKLEP ŠT. 1:

Člani Sveta zavoda OŠ Janka Padežnika Maribor so soglasno potrdili dnevni red 6. redne seje Sveta zavoda OŠ Janka Padežnika Maribor.

Sklep je bil sprejet z 8. glasovi ZA

Točka 1:

Člani Sveta zavoda OŠ Janka Padežnika Maribor so zapisnik 5. redne seje in 2. korespondenčne seje prejeli po e-pošti skupaj z vabilom.

Namestnik predsednice Davor Bozovičar je vprašal ali ima kdo pripombe na zapisnik. Pripomb ni bilo.

SKLEP ŠT. 2:

Člani Sveta zavoda OŠ Janka Padežnika Maribor so soglasno potrdili zapisnik in sprejete sklepe 5. redne seje, ki je bila 29.9.2022.

Sklep je bil sprejet z 8. glasovi ZA

SKLEP ŠT. 3:

Člani Sveta zavoda OŠ Janka Padežnika Maribor so soglasno potrdili zapisnik in sprejete sklepe 2. korespondenčne seje, ki je potekala od 15. 11. 2022 do 18. 11. 2022.

Sklep je bil sprejet z 8. glasovi ZA

Točka 2:

Člani Sveta zavoda OŠ Janka Padežnika Maribor so Končno poročilo o popisu na dan 31.12.2022 prejeli po e-pošti skupaj z vabilom.

Računovodkinja Beti Forstner je predstavila končno poročilo o popisu osnovnih sredstev, drobnega inventarja, materiala na zalogi in obveznosti ter terjatev na dan 31.12.2022. Predlagala je izločitev iz Registra osnovnih sredstev in iz Glavne knjige, uničena in iz uporabe izločena osnovna sredstva in drobni inventar skupne nabavne vrednosti 17.719,53 EUR in skupne odpisane vrednosti 17.434,93 EUR.

SKLEP ŠT. 4:

Člani Sveta zavoda OŠ Janka Padežnika Maribor soglasno sprejmejo in potrdijo Končno poročilo o popisu na dan 31.12.2022 ter izločitev iz poslovnih knjig (iz Registra osnovnih sredstev in iz Glavne knjige) uničena in iz uporabe izločena osnovna sredstva in drobni inventar, in sicer skupne nabavne vrednosti 17.719,53 EUR in skupne odpisane vrednosti 17.434,93 EUR.

Sklep je bil sprejet z 8. glasovi ZA

Točka 3:

Člani Sveta zavoda OŠ Janka Padežnika Maribor so Letno poročilo za leto 2022 prejeli po e-pošti skupaj z vabilom.

Računovodkinja Beti Forstner je na kratko predstavila računovodsko poročilo za leto 2022.

Predlagala je razporeditev presežka prihodkov nad odhodki leta 2022, v znesku 2.281,03 EUR za namen investiranja – obnova in menjava luči v upravnih prostorih v letu 2022.

SKLEP ŠT. 5:

Člani Sveta zavoda OŠ Janka Padežnika Maribor so soglasno sprejeli in potrdili Letno poročilo za leto 2022, presežek prihodkov nad odhodki leta 2022, v znesku 2.281,03 EUR, pa se razporedi in nameni za investiranje – obnova in menjava luči v upravnih prostorih, v letu 2023.

Sklep je bil sprejet z 8. glasovi ZA

Točka 4:

Namestnik predsednice Davor Bozovičar je člane sveta zavode seznanil, da vsako leto Svet zavoda OŠ Janka Padežnika Maribor obravnava delovno uspešnost ravnateljice.

Pove, da se ravnateljico ocenjuje na podlagi določenih kriterijev:

1. Realizacija obsega programa – do 25%
2. Kakovost izvedbe programa – do 35%
3. Razvojna naravnost zavoda – do 35%
4. Zagotavljanje materialnih pogojev – do 5%

Posamezne kriterije namestnik predsednice obrazloži.

1. Realizacija obsega programa (25%):

Realizacija Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2021/2022 je pozitivno z vidika njegove realizacije. Vzgojno-izobraževalni program se je realiziral v skladu s predpisanim šolskim koledarjem za šolsko leto

2021/2022. Učni načrt se je v šolskem letu 2020/2021 realizirali 99,95 %. V celoti je bil realiziran predpisani obvezni in razširjeni program. V šolskem letu 2021/22 je naša šola pristopila k Poskusu razširjenega programa osnovne šole v celoti, kar je predstavljal dodaten izziv tako za ravnateljico, kot za strokovne delavce.

2. Kakovost izvedbe programa (35%):

Rezultati kvalitete realiziranega programa so razvidni iz zadovoljstva otrok in staršev. Dodana vrednost programa je predvsem Razširjen program. Ravnateljica je organizirala delo tako, da je vsak učitelj imel priložnost poučevati vsebine svojih močnih področij. S tem pa prispevati k pestrosti in kvaliteti dela v Razširjenem programu.

Ravnateljica je podpirala udeležbo na tekmovanjih iz znanj in sodelovanje v programu Mladi za napredek Maribora. Kvalitetno delo v obveznem in razširjenem programu se zato lahko nadgradi. Učenci, ki zmorejo več, pa tako dobijo strokovno podporo pri svojem udejstvovanju na tekmovanjih in raziskovalnem področju.

3. Razvojna naravnost zavoda (35%):

V letu 2022 je ravnateljica s svojim kolektivom stremela k uresničevanju zastavljenih ciljev in programa dela v letnem delovnem načrtu šole. Tako je pedagoški proces potekal v skladu s cilji šole 21. stoletja:

- priprava učencev na vseživljenjsko učenje,
- doseganje večje stopnje povezanosti med disciplinarnimi znanji,
- povečanje aktivnosti učencev.

4. Zagotavljanje materialnih pogojev (5%):

V letu 2022 so bili zagotovljeni vsi materialni pogoji za nemoteno in kvalitetno delo učencev in strokovnih delavcev.

Po razpravi člani Sveta zavoda OŠ Janka Padežnika Maribor sklenejo.

SKLEP ŠT. 6:

Člani Sveta zavoda OŠ Janka Padežnika Maribor ugotovijo, da je ravnateljica mag. Sonja Filipič dosegla 100% vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost. Svet zavoda je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti ravnateljice za leto 2021 nameni 5% letne mase osnovne plače ravnatelja.

Sklep je bil sprejet z 8. glasovi ZA

Točka 5:

Predsednik Sveta staršev OŠ Janka Padežnika Maribor g. Albin Anžel je podal poročilo o opravljenih aktivnostih za spremembo razdelilne kuhinje. Povedal je, da je 27.2.2023 potekal sestanek, na katerem sta bila prisotna g. Herhah, izbran arhitekt za izdelavo idejnega projekta in ga. Tatjana Rebernik predstavnica MOM. Na podlagi izdelanega idejnega projekta se je izkazalo, da v skladu z normativi manjka 50 kvadratnih metrov prostora. G. Hernah je predlagal, da se zapre prostor med telovadnico in kuhinjo, vendar je ta rešitev povezana z zelo visokimi stroški. Drugi predlog je bil, da se uporabijo obstoječi prostori, tudi kletna učilnica. Dogovorili so se, da bo do 15. aprila g. Hernah pripravil novo verzijo idejnega načrta, ki bo zajemala tudi uporabo kletne učilnice. G. Albin Anžel je še dodal je, da je ocenjena vrednost izdelave projekta med 30.000 in 40.000 eur. Sama prenova, sprememba kuhinje iz razdelilne v centralno, pa bi znašala okrog 500.000 eur.

G. Željko Vogrin je vprašal, kdo bo financiral izdelavo projekta?

G. Albin Anžel mu je odgovoril, da bo idejni projekt financirala šola. Sredstva za idejni projekt so bila zbrana na božičnem bazarju. Finančna sredstva za izdelavo projekta pa bi naj zagotovila MOM. Poudaril je, da gre za dolgotrajen projekt.

Razvila se je debata glede financiranja idejnega projekta, projekta in prenove kuhinje.

Seja se je zaključila ob 18.25.

Maribor, 28. 2. 2023
Zap. št. 900-3/2023/2

Zapisala:
Bojana Rojs



Namestnik predsednice:
Davor Bozovičar

