

Z A P I S N I K

seje SVETA STARŠEV, ki je bila 17. 11. 2014, v prostorih zbornice OŠ JANKA PADEŽNIKA MARIBOR.

Prisotnih je bilo 13 članov SVETA STARŠEV in ravnateljica ga. Sonja Filipič.
Opravičeno odsotna: Mateja Žnidarič, Maja Meklin

Sestanek sveta staršev je vodila ga. Nataša Bratuša Živadinović po predlaganem in potrjenem dnevnem redu.

DNEVNI RED:

1. Pregled zapisnika in sklepov prejšnje seje.
2. Pomen in vloga Vzgojnega načrta v naši šoli.
3. Poročilo prve seje UO Šolskega sklada.
4. Misli, ideje, predlogi,...

Točka 1:

Pregledan je bil zapisnik sveta staršev z dne 13.10.2014. Sprejet je bil

SKLEP št. 1:

Zapisnik z dne 13.10.2014 je bil z dvigom rok soglasno potrjen.

Točka 2:

G. Živadinović je besedo predala članici Sveta staršev ga. Vahidi Puškar Šupuk, ki je predstavnica Sveta staršev v timu za sestavo VZGOJNEGA NAČRTA OŠ JANKA PADEŽNIKA Maribor. Poudarila je vlogo in radost ter skrb staršev za vzgojo otroka. V nadaljevanju je predstavila vizijo OŠ Janka Padežnika Maribor. Vizija je bila oblikovana na delavnici Mreže učečih se šol. Na šoli razvijamo samozavesten, odgovoren in spoštljiv odnos do sebe in drugih. Zagotavljamo spodbudno okolje za učence in delavce šole, ki se zrcali v dobrih rezultatih in odprti komunikaciji. Vrednote naše šole krepijo, učenci, starši in zaposleni na šoli. To pomeni nov pristop ki zajema:

- 5 ciljev
- 20 dejavnosti

V nadaljevanju je pogovor v okviru te točke tekkel v obliki ustne ankete:

- kakšne možnosti imajo,
- način igranja otrok,
- učenje skozi igro, koliko se naši otroci sploh še igrajo.

Da se zanimanje staršev za dejavnosti otrok v šoli povečuje, dokazujejo analize števila obiskov oz. klikov na spletnih straneh šole od obdobja 2010/11 do 2013/14. Število obiskov spletnih strani šole se je povečalo iz začetnih 8.992 na 15.885. Prav tako je bila opravljena anketa, kaj pogrešamo v okviru šole oz. v samem vzgojnem načrtu. Za starše je problem sodelovanja v raznih dodatnih popoldanskih aktivnostih pogojeno s časom in zasedenostjo z vsakdanjimi dejavnostmi.

Nekateri starši si vseeno želijo še aktivnejše sodelovanje preko okroglih miz. Šola postaja vedno bolj prepoznavna in hkrati tudi središče dogajanja v kraju Studenci.

V nadaljevanju je ga. Vahida Puškar Šupuk izpostavila naslednja vprašanja:

- kaj na šoli pogrešamo?,
- kaj želimo doseči?
- kako bomo to dosegli?.

Opisala je proaktivne dejavnosti z opredelitvijo ciljev in aktivnosti za dosego teh ciljev.

Točka 3:

V okviru te točke je g. Zalokar, kot predsednik UO Šolskega sklada, podal poročilo s prve seje UO Šolskega sklada. V prvotni fazi bodo nekoliko posodobili oz. spremenili Pravila delovanja šolskega sklada. Opisal je dejavnosti oz. zadeve, ki so bile financirane iz šolskega sklada v preteklosti. Glede novih predlogov o nabavah je v ospredju pohištvena oprema za računalniško učilnico. Računalniško učilnica, bi bila po novem v obnovljenih prostorih knjižnice, kar pomeni veliko prostorsko pridobitev za vse učence šole. V nadaljevanju je ga. ravnateljica opisala ponudbe za opremo učilnice, ki se gibljejo okoli 4.500 EUR. V to so zajete računalniške mize in vrtljivi stoli.

Sklep o izbiri potrdijo člani UO Šolskega sklada na korespondenčni seji.

V nadaljevanju je ga. ravnateljica predstavila način, kako financiramo oz. nabavljamo določena igrala za prvo triado, športno opremo v telovadnici, gibala itd.

Sprejeta je bila pobuda, da bi razredniki preko otroškega parlamenta vprašali učence po tem, kaj si skupnega želijo oz. bi potrebovali in bi lahko financirali iz sredstev Šolskega sklada.

Točka 4:

V okviru te točke je ravnateljica opisala investicijo zamenjave radiatorjev na Obrežni, v tednu od 24.11-28.11.2014. V tem tednu pouk ne bo možen. Starši bodo s pisnim obvestilom obveščeni o dnevni aktivnostih učencev, ki bodo do vključno četrta 27.11.2014 potekale popoldan od 15.00 do 19.00 ure.

V petek 28.11.2014 pa bo športni dan v dopoldanskem času za vse učence od 6. do 9. razreda.

V nadaljevanju je tekel pogovor o vključevanju staršev v E-Asistent, koliko staršev se ga poslužuje. G. Koritnik je povpraševal o načinu označevanja pregledanih domačih nalog. Ga. ravnateljica mu je pojasnila, da je način in koliko domačih nalog se pregleda oz. označi za pregledane odvisen od posameznega učitelja. Vsekakor pa se ne označujejo vse pregledane domače naloge, saj bi bil to prevelik časovni zalogaj za učitelja.

V nadaljevanju je bila izražena pobuda oz. vprašanje o možnosti organiziranja fakultativnega pouka francoščine. Ga. ravnateljica je opisala način financiranja fakultative s strani občine in točno za kateri jezik je to možno. V tem primeru bi bilo to v celoti plačljivo s strani staršev, zato je malo verjetnosti, da bi se starši odločili za kaj takega.

Seja je bila zaključena ob 20.00 uri.

Zapisal:

Branko Nerat

Predsednica sveta staršev

Nataša Bratuša Živadinovič.