



LETNI DELOVNI NAČRT

ŠOLSKO LETO 2018/2019

"Vsak drobec znanja, ki ga učenec pridobi sam – vsak problem, ki ga sam reši – postane mnogo bolj njegov, kot bi bil sicer. Dejavnost uma, ki je spodbudila učenčev uspeh, koncentracija misli, potrebnih zanj, in vznemirjenje, ki sledi zmagovalstvu, prispevajo k temu, da se dejstva vtisnejo v spomin, kot se ne bi mogla nobena informacija, ki jo je slišal od učitelja ali prebral v učbeniku."

Herbert Spencer

I. OPREDELITEV POMENA IN NAMEN DOKUMENTA

Letni delovni načrt je osrednji dokument, s katerim zagotavljamo sistematično uresničevanje z zakonom in programom dela zavoda predvideno vzgojno-izobraževalno in drugo delo.

S tem letnim delovnim načrtom bomo določili vsebine, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom in obseg, vsebine in razporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih bo šola izvajala v šolskem letu 2018/19. Opredelili bomo delo šolske svetovalne službe, delo šolske knjižnice, aktivnosti s katerimi se šola vključuje v okolje, obseg dejavnosti s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, z raziskovalnimi in drugimi institucijami ter sodelovanje z drugimi zunanjimi sodelavci in različne naloge, ki so potrebne za uresničitev programa osnovne šole.

Z načrtovanjem življenja in dela na osnovni šoli OŠ Janka Padežnika Maribor želimo stopati po poti ustvarjalne in k vseživljenjskemu učenju naravnane šole. Zato so vzgojno-izobraževalni cilji usklajeni s ključnimi kompetencami za vseživljenjsko učenje.

Vseživljenjsko učenje je postalo potreba vsakega državljana. Spretnosti in kompetence moramo razvijati vse življenje, ne le zaradi svoje osebne izpolnitve in zato, da se lahko dejavno vključimo v družbo, v kateri živimo, temveč tudi zato, da smo lahko uspešni v svetu dela, ki se nenehno spreminja.

Sledimo evropskemu okviru ključnih kompetenc za vseživljenjsko učenje.

Ključne kompetence so naslednje:

1. sporazumevanje v maternem jeziku,
2. sporazumevanje v tujih jezikih,
3. matematična kompetenca ter osnovne kompetence v znanosti in tehnologiji,
4. digitalna pismenost,
5. učenje učenja,
6. socialne in državljanske kompetence,
7. samoiniciativnost in podjetnost,
8. kulturna zavest in izražanje.

Ključne kompetence se štejejo za enako pomembne, saj vsaka od njih prispeva k uspešnemu življenju v družbi znanja.

Vzgojno-izobraževalno delo na OŠ Janka Padežnika Maribor bo v šolskem letu 2018/19 usmerjeno v ustvarjanje učnega okolja z naslednjimi značilnostmi:

- **Usmerjenost na učenca.** Učno okolje bo osredotočeno na učenje kot primarno dejavnost.
- **Strukturiranost in dobro načrtovanje.** »Osredinjenost na učenca« zahteva preudarno načrtovanje in visok nivo profesionalizma, obenem pa pušča dovolj prostora za raziskovanje in avtonomno učenje.
- **Personalizacija.** Učno okolje bo občutljivo za individualne in skupinske razlike v ozadju, iz katerega izhajajo učenci; v njihovem predznanju, motivaciji in sposobnostih, ter poskrbi za natančno povratno informacijo.
- **Inkluzivnost.** Občutljivost za razlike med posamezniki in skupinami, vključno z najšibkejšimi učenci.

- **Socialnost učenja.** V skladu z načeli je učenje učinkovito, ko poteka v sodelovalnem vzdušju, kar pomeni, da je sodelovanje eksplicitni del učnega okolja, pa tudi, da je učenje povezano s skupnostjo.

PREDNOSTNI NALOGI LDN PO RAZVOJNEM NAČRTU ZA ŠOLSKO LETO 2018/2019:

- **Nadaljevanje procesa posodabljanja procesov učenja in poučevanja po načelih formativnega spremljanja.**
- **Oblikovanje ustvarjalnega in spodbudnega šolskega okolja za namen spodbujanja kompetence raziskovanja pri učencih.**

V okviru prednostnih nalog si v pedagoškem kolektivu prizadevamo:

- Za izboljšanje znanja in dosežkov
- Za izboljšanje rezultatov učenja in poučevanja
- Za izboljšanje kakovosti vseživljenjskega učenja

1 POSLANSTVO IN VIZIJA OŠ JANKA PADEŽNIKA MARIBOR

1.1 SEDANJE STANJE

Šola imamo jasno oblikovano vizijo, v kateri se zrcalijo naše predstave o tem, kakšno šolo želimo. Oblikovana vizija v obliki zapisa v nadaljevanju nas vsakodnevno vodi skozi aktivnosti, s katerimi načrtujemo vse potrebno, da bomo želeno stanje tudi dosegli.

Poslanstvo šole je, da učencem ponuja splošno in strokovno znanje, širino duha in fleksibilnost, da bodo našli svoje mesto in vlogo v slovenskem in širšem evropskem prostoru. Naša pozornost je namenjena vsakemu posamezniku, njegovim željam in potrebam.

Vizija šole:

Razvijamo samozavesten, odgovoren in spoštljiv odnos do sebe in drugih. Zagotavljamo spodbudno okolje za učence in delavce šole, ki se zrcali v dobrih rezultatih in odprti komunikaciji.

Temelj oblikovane **vizije** naše šole so **vrednote**. Zavedamo se, kako pomembna je vloga šole v procesu oblikovanja otrokove osebnosti. Ob tem pa se neopazno in tiho v posamezniku gradi sistem vrednot, ki ga vodi v vsakodnevnem ravnanju in odločitvah. Zato moramo šola, starši in okolje, v katerem se prepletajo tako naše delo kot odnosi, uskladiti vrednote, za katere verjamemo, da jih morajo mladi pridobiti v času šolanja.

Vrednote naše šole, zapisane v viziji, so naslednje:

- 1. razvijanje občutka varnosti in sprejetosti, prijateljstva,**
- 2. spoštovanje in sprejemanje drugačnosti,**
- 3. skrb za ohranitev naravnega okolja,**
- 4. upoštevanje pravil,**
- 5. odgovoren odnos do svoje varnosti in varnosti soljudi.**

1.2 VZGOJNI NAČRT ŠOLE

Na osnovi oblikovane vizije šole smo ustvarili temelje za **Vzgojni načrt šole**. Izvajanje in spremljava Vzgojnega načrta ostaja prioritarna naloga v šolskem letu 2018/19.

Vzgojna načela:

Vzgojni načrt temelji na naslednjih načelih proaktivnega delovanja:

- načelo oblikovanja okolja za optimalno življenje in delo v šoli v fizičnem, psiho-socialnem in duhovnem smislu,
- načela ravnanja: vključevanja in strpnosti, sodelovanja, skupnega reševanja težav, dogovarjanja, zavzetosti za vsakega posameznika, spodbujanja odličnosti posameznikov in odnosov,
- načelo zaupanja z zagotavljanjem varnosti.

Vloga šole in staršev pri izvajanju vzgojnega načrta:

Delavci šole, učenci in starši oziroma skrbniki razvijajo vzajemno-sodelovalni odnos na vzgojnem področju. Vzajemno sodelujejo pri oblikovanju življenja in dela šole, različnih vzgojno izobraževalnih dejavnostih, oblikovanju vzgojnega koncepta šole, oblikovanju akcij za izvajanje preventivnih vzgojnih dejavnosti, svetovanju in usmerjanju, povrnitvah škod (npr.: restitucija).

V posameznih primerih, ko se starši oziroma skrbniki ne vključujejo v reševanje problemov povezanih z njihovimi otroki ali jih zanemarjajo, šola izvede obisk strokovnega delavca na domu s soglasjem staršev. Cilj obiska je sprejetje dogovora o medsebojnem sodelovanju in vzajemnih odgovornostih. V reševanje problemov se lahko vključujejo zunanje institucije: Centri za socialno delo, Svetovalni centri in ostale pristojne institucije.

Cilji osnovnošolskega izobraževanja, vezani na vzgojne dejavnosti šole:

- spodbujanje skladnega telesnega, spoznavnega, čustvenega, moralnega, duhovnega in socialnega razvoja posameznika z upoštevanjem razvojnih zakonitosti,
- omogočanje osebne razvoja učenca v skladu z njegovimi sposobnostmi in interesi, vključno z razvojem njegove pozitivne samopodobe,
- pridobivanje zmožnosti za nadaljnjo izobraževalno in poklicno pot, s poudarkom na usposobljenosti za vseživljenjsko učenje,
- vzgajanje in izobraževanje za trajnostni razvoj in za dejavno vključevanje v demokratično družbo, kar vključuje globlje poznavanje in odgovoren odnos do sebe, do drugih ljudi, do prihodnjih generacij,
- razvijanje zavesti o državni pripadnosti in narodni identiteti, vedenju o zgodovini Slovencev, njihovi kulturni in naravni dediščini ter spodbujanje državljanske odgovornosti,
- vzgajanje za občje kulturne in civilizacijske vrednote, ki izvirajo iz evropske tradicije,
- vzgajanje za spoštovanje in sodelovanje, za sprejemanje drugačnosti in medsebojno strpnost, za spoštovanje človekovih pravic in temeljnih svoboščin.

V šolskem letu 2018/19 na področju Pravil šolskega reda in Hišnega reda izvajamo spremljavo in evalvacijo. Po potrebi bomo na osnovi ugotovitev izvedli postopek sprememb navedenih dokumentov.

Pravila šolskega reda in hišni red avtonomno določajo:

- načine organiziranosti učencev,

- pravila obnašanja in ravnanja ter njihove kršitve,
- načine izvajanja vzgojnih ukrepov,
- opravičevanje odsotnosti,
- načine zagotavljanja varnosti,
- organizacijo zagotavljanja zdravstvenega varstva,
- pravila na drugih področjih glede na specifične potrebe šole.

Vzgojni načrt kot ključni dokument s področja vzgojnega delovanja šole vodi delovna skupina, kot prikazuje tabela 1.

TABELA 1: Delovna skupina za vzgojni načrt

VODJA	ČLANI	
Mateja Mohora	Namestnik vodje	Dejan Peklari
	Prvo viz obdobje	Nevenka Pušnik, Dragica Mlinarič, Nina Malajner
	Drugo viz obdobje	Matjaž Popošek, Vesna Dobaj
	Tretje viz obdobje	Doroteja Ančev, Andreja Krstić
	Ostali	Ksenija Popošek, Mateja Kokol, Mojca Rojc
	Predstavniki staršev	Špela Bergoč
	Predstavniki učencev	Katja Gavez

V šolskem letu 2018/19 nadaljuje delo skupina za pripravo **Pravilnika o podeljevanju pohval, priznanj in nagrad učencem in učenkam na OŠ Janka Padežnika Maribor.**

TABELA 2: Delovna skupina za pripravo in spremljavo pravilnika o podeljevanju pohval, priznanj in nagrad učencem in učenkam OŠ Janka Padežnika Maribor

VODJA	ČLANI
Dejan Peklari	Branka Meznarič, Koraljka Čeh, Mateja Mohora, Andreja Mirt, Matjaž Popošek, Manja Flisar Šauperl.

II. ORGANIZACIJA ZAVODA

OŠ Janka Padežnika Maribor izvaja vzgojno-izobraževalno delo v dveh šolskih stavbah.

Pouk od prvega do petega razreda se izvaja v šolski stavbi na Iztokovi ulici, za enega petega, šestega, sedmega, osmega in devetega razreda pa v stavbi na Obrežni ulici. Stavbi sta povezani z veznim hodnikom, v tem predelu je tudi telovadnica.

Pouk poteka v eni izmeni, saj prostorski pogoji omogočajo enoizmenski pouk.

1 POT V ŠOLO

Večina učencev hodi v šolo peš, v jesenskem in spomladanskem času pa s kolesom ali s skirojem. Na področju prometne varnosti otrok ima šola oblikovan **Prometno varnostni načrt**. Njegova avtorica je učiteljica JANJA ZIMŠEK. Tudi v šolskem letu 2018/19 bo šola gradivo uporabljala v preventivne namene s ciljem ozaveščanja učencev in njihovih staršev s področja prometne varnosti.

Posebno skrb bomo tudi v šolskem letu 2018/19 namenjali spoštovanju cestno prometnih predpisov v okolici šole, tako s strani učencev kot tudi s strani njihovih staršev. Iztokova ulica je namreč enosmerna in je potrebno zlasti učence kolesarje pogosto opominjati na to dejstvo. Po več letih je prometno ustrezno urejena tudi Kotnikova ulica, kjer prehod za pešce kot talna signalizacija omogoča varen prihod in odhod otrok v šolo in iz nje.

Mentorja prometne vzgoje na šoli JANJA ZIMŠEK in DAVOR BOZOVIČAR bosta tudi v šolskem letu 2018/19 nadaljevala z aktivnostmi na področju prometne varnosti in prometne preventive ter se vključevala v aktivnosti Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Mestne občine Maribor (**Priloga 1**).

2 PROSTOR IN DRUGI MATERIALNI POGOJI

Šola ima delno ustrezne prostorske pogoje za izvajanje različnih oblik vzgojno-izobraževalnega dela v šolskih stavbah in na zunanjih površinah. Prostorska razpoložljivost je primerna za dvoodelčno šolo. Zaradi naraščajočega števila otrok, ki obiskujejo našo šolo, v zadnjih letih primanjkuje učilnic. Sicer pouk poteka v učilnicah, ki po svoji velikosti ustrezajo predpisanim normativom. Število kabinetov je povsem neustrezno in premajhno.

Računalniška učilnica je prostor, ki se nahaja v bivših prostorih šolske knjižnice v kletni etaži šolske stavbe na Iztokovi ulici. Razpolaga z dvaindvajsetimi samostojnimi učnimi mesti. S sredstvi šolskega sklada je računalniška učilnica opremljena z najsodobnejšo pohištveno opremo.

Sicer je računalniška učilnica kot multimedijski prostor predvidena v sklopu investicije nadomestne stavbe veznega hodnika.

2.1 UČILNICE V ŠOLSKI STAVBI NA IZTOKOVI ULICI

V šolski stavbi na Iztokovi ulici, kjer je ima prostore deset oddelkov (trije prvi, trije drugi, dva tretja in dva četrta), le ti ustrezajo prostorskim normativom. Učilnice so urejene in dokaj sodobno opremljene. Učilnice v prvem nadstropju šolske stavbe na Iztokovi ulici so potrebne novih opleskov in sanacije tal iz parketa.

V posameznih razredih je zaslediti, da si strokovne delavke ob razpoložljivi pohištveni opremi v razredih oblikujejo različne namenske didaktične koticke, ki ob domišljeni kombinaciji služijo tudi delovnemu kabinetu učiteljice. Različni namenski koticiki so v skladu s kurikulumom devetletne osnovne šole, zato jih podpira tudi vodstvo naše osnovne šole.

Didaktična oprema učilnic sledi finančnim zmožnostim šole.

2.2 UČILNICE V ŠOLSKI STAVBI NA OBREŽNI ULICI

V šolski stavbi na Obrežni ulici, kjer ima prostore deset oddelkov (po dva oddelka od petega do devetega razreda), le ti ustrezajo prostorskim pogojem. V zadnjih letih so bili v večji meri tudi obnovljeni.

Celovito prenovo, vključno s pohištveno opremo, potrebujeta učilnici tehnike in tehnologije ter gospodinjstva.

V kletni etaži je specializiran prostor gibalnica, ki predstavlja sodoben didaktični medij in je prvenstveno namenjen učencem s težavami na področju razvitosti motorike.

2.3 DRUGI PROSTORI

Šola razpolaga s še drugimi prostori, ki so nujni za organizacijo vzgojno-izobraževalnega dela. Tako ima šola telovadnico (majhno in veliko), kuhinjo, jedilnico (večnamenski prostor), zbornico, upravne prostore (ravnateljstvo, tajništvo), knjižnico brez čitalnice in dva prostora šolske svetovalne službe.

Telovadnica šole je ustrezno velika in razpolaga z osnovno opremo za pouk športa. Je maksimalno zasedena, tako v dopoldanskem kot v popoldanskem času. Do sedemnajste ure je vsakodnevno zasedena z aktivnostmi v okviru pouka ali aktivnostmi v obliki interesnih dejavnosti s področja športa.

Tudi v stavbi telovadnice so nujni investicijski posegi, saj je potrebno popravilo fasade in okenskih obrob. Prav tako je nujna zamenjava kritine (azbestne plošče) in izolacija. Asfaltirana igrišča pred šolo so prepotrebna preplastitve.

To pa so tisti nujni posegi, ki so vključeni v projektni dokumentaciji izgradnje nove stavbe kot nove povezave med šolskima stavbama. V novi stavbi bo v pritličju velik večnamenski prostor z garderobami, v nadstropju pa nova knjižnica s čitalnico, multimedijaska učilnica ter galerija. Z realizacijo projekta bosta odpravljena azbestna strešna kritina in vezni hodnik. Obnovljena pa bo telovadnica, fasada ter spremljajoči prostori telovadnice (garderobe, sanitarije, kabinet). Začetek investicije je predviden v letu 2018, kar je v skladu s sprejemom dvoletnega občinskega proračuna.

Kuhinja je prostor, kjer se pripravljajo obroki malic in zajtrkov, kosila se le delijo. Ima funkcijo razdelilne kuhinje. V dogovoru oz. odločitvi Mestne občine Maribor to dejavnost opravlja OŠ KAMNICA.

Za profesionalno načrtovanje obrokov šolske prehrane skrbi HANI – JANJA PLAUSTEINER, univerzitetna diplomirana živilska tehnologinja, ki svojo zaposlitev dopolnjuje še na OŠ Kamnica in OŠ Rada Robiča Limbuš.

Šola razpolaga s precejšnjimi zunanji površinami. Okolica šole vključuje asfaltirana igrišča ter travnati park z lepimi drevesi. V šolskem parku raznolikim drevesom delajo družbo igrala, ki so z didaktičnega vidika primerna za prvi in drugi razred.

Ureditvi okolice šole bomo tudi v šolskem letu 2018/19 posvečali veliko pozornosti, saj smo prepričani, da tudi urejena, zlasti pa zelena šolska okolica pomembno prispeva k prijazni šolski klimi učencev in zaposlenih.

Garderobe učencev so urejene. Učenci od prvega do četrtega razreda imajo garderobe pred učilnicami. Učenci od petega do devetega razreda imajo nameščene garderobne omarice v veznem hodniku med obema šolskima stavbama. Učenci, ki imajo garderobne omarice, prejmejo na začetku šolskega leta ključ z ustrezno številko. V primeru izgube ključa poravnajo strošek izdelave novega sami.

2.4 INVESTICIJE, INVESTICIJSKO VZDRŽEVALNA DELA IN OPREMA

Na področju **investicij in investicijsko vzdrževalnih del** so potrebe naslednje: povsem dotrajane okenske obrobe, povsem neustrezni prostori ob telovadnici (sanitarije in garderobe, kabinet učiteljev športa). Popolnoma neustrezen z vidika zdravja je vezni hodnik med obema šolskima stavbama, saj dosega v hladnih zimskih dneh tudi le 3°C. Projektna dokumentacija je izdelana, prav tako je izdano gradbeno dovoljenje. V letih 2017 in 2018 je bila opravljena novelacija projektne dokumentacije, ki po sprejemu na mestnem svetu predstavlja začetek investicije.

1 INVESTICIJE

Priloga 2

1 INVESTICIJSKO VZDRŽEVALNA DELA

Priloga 3

2 OPREMA

Potrebna oprema je vsebina vsakoletnega Načrta opreme, ki je osnova za pridobitev namenskih sredstev s strani Mestne občine Maribor. Glede na sprotne potrebe šola v skladu z razpoložljivimi sredstvi nabavlja opremo tudi sama.

Priloga 4

3 VZGOJNO IZOBRAŽEVALNI PROGRAM ŠOLE

Vzgojno-izobraževalni program šole bo tudi v šolskem letu 2018/19 potekal v skladu s predpisanim predmetnikom in učnimi načrti.

V šolskem letu 2018/19 je začetek pouka v ponedeljek, 3. septembra 2018. Zaključek pouka za učence devetega razreda bo v petek, 14. junija 2019, za ostale učence šole pa v ponedeljek, 24. junija 2019.

V šolskem letu 2018/19 bo za vse učence 190 dni pouka, razen za učence 9. razreda (184 dni).

3.1 ORGANIZIRANOST UČNO-VZGOJNEGA DELA

3.1.1 ČASOVNI RAZPORED POUKA

Zaradi naraščajočega števila učencev je tudi v šolskem letu 2018/19 izdelan podroben razpored odmorov za malico in kosilo. Razpored se je v preteklih šolskih letih pokazal kot organizacijsko ustrezen. Prikazuje ga **Priloga 5**.

V času odmorov dežurajo dežurni učitelji. Razpored dežurstev je objavljen na oglasni deski v zbornici šole.

Na osnovi predpisanega šolskega koledarja imamo na šoli v šolskem letu 2018/19 organizirane namenske dneve, ki so prikazani v tabeli 3.

TABELA 3: Namenski dnevi v šolskem koledarju OŠ Janka Padežnika Maribor v šol. l. 2018/19

AKTIVNOST	DATUM	KOORDINATOR
Evropski dan jezikov	26. 9. 2018	Stanka Emeršič
Sprejem prvošolcev v Šolsko skupnost učencev šole	2. 10. 2018	Mateja Kokol
Božično novoletni bazar	10. 12. 2018	Doroteja Ančev
Božično novoletni koncert	19. 12. 2018	Koraljka Čeh
Sprejem upokojenih delavcev šole	4. 1. 2019	Sonja Filipič Koraljka Čeh
Nagradni izlet za učence	10. 6. 2019	Mateja Kokol
Zaključne ekskurzije razredov	11. 6. 2019	Razredniki oddelkov Koraljka Čeh
Valeta devetošolcev	13. 6. 2019	Razredniki in so-razredniki devetega razreda
Zaključna prireditev šolskega leta »Zaplešimo v počitnice«	20. 6. 2019	Koraljka Čeh
Zadnji dan pouka in razdelitev spričeval	14. 6. 2019 24. 6. 2019	9. razred Razredniki oddelkov

Izvedbo namenskih dni koordinirajo delovne skupine. V nadaljevanju so zapisane delovne skupine z vodji in člani.

TABELA 4: Delovna skupina – božično novoletni bazar

VODJA	ČLANI
Doroteja Ančev	Andreja Javernik, Jana Sabo Bubanja, Suzana Tomšič Mavrič, Matjaž Popošek, Dejan Peklar, Tjaša Mlakar, Manja Flisar Šauperl, Nina Malajner

TABELA 5: Delovna skupina – božično novoletni koncert

VODJA	ČLANI
Nina Malajner	Andreja Javernik, Dejan Peklar, Manja Flisar Šauperl, Koraljka Čeh

TABELA 6: Delovna skupina – zaplešimo v počitnice

VODJA	ČLANI
Koraljka Čeh	Andreja Javernik, Bernarda Pernek Slodnjak, Nina Malajner, Dejan Peklar, Andreja Krstič, Janja Hribernik, Manja Flisar Šauperl

TABELA 7: Delovna skupina – promocija šole

VODJA	ČLANI
Branka Meznarič	Janja Zimšek, Andreja Javernik, Stanka Smojver, Andreja Lorenci, Koraljka Čeh, Sonja Filipič

TABELA 8: Delovna skupina – neformalno druženje s starši

VODJA	ČLANI
Julijana Djakovič	Marjana Šauc, Bernarda Pernek Slodnjak, Branka Meznarič, Koraljka Čeh, Sonja Filipič

3.1.2 OCENJEVALNA OBDOBJA

Preverjanje in ocenjevanje znanja poteka v skladu s Pravilnikom o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v osnovni šoli. Učni dosežki se potrjujejo na redovalnih konferencah. Termini redovalnih konferenc so zapisani v tabeli 9.

TABELA 9: Ocenjevalna obdobja in redovalne konference v šolskem letu 2018/19

OCENJEVALNO OBDOBJE	TRAJANJE	REDOVALNA KONFERENCA	RAZREDI
PRVO	1. 9. 2018 - 31. 1. 2019	28. 1. 2019	VSI RAZREDI
DRUGO	1. 2. 2019 - 14. 6. 2019 1. 2. 2019 - 22. 6. 2019	10. 6. 2019 19. 6. 2019	9. RAZRED VSI OSTALI

3.1.3 NACIONALNA PREVERJANJA ZNANJA

Zaključno preverjanje znanja se izvaja v šestem in devetem razredu. V obeh razredih je preverjanje znanja obvezno (veljavnost s 1. 3. 2013 – Spremembe Zakona o osnovni šoli).

TABELA 10: Roki za NPZ v šolskem letu 2018/19

RAZRED	SLOVENŠČINA	MATEMATIKA	TRETJI PREDMET
Šesti	7. 5. 2019	9. 5. 2019	13. 5. 2019 Tuji jezik
Deveti	7. 5. 2019	9. 5. 2019	13. 5. 2019 Domovinska in državljanska kultura in etika

3.1.4 ŠOLSKE POČITNICE IN PRAZNIKI (pouka prosto)**TABELA 11:** Razpored počitnic v šolskem letu 2018/19

POČITNICE	TERMIN
JESENSKE	29. oktober 2018 – 2. november 2018
NOVOLETNE	25. december 2018 – 2. januar 2019
ZIMSKE	18. februar 2019 – 22. februar 2019
PRVOMAJSKE	27. april 2019 – 3. maj 2019
POLETNE	26. junij 2019 – 31. avgust 2019

TABELA 12: Razpored praznikov kot pouka prostih dni v šolskem letu 2018/19

PRAZNIK	TERMIN
DAN REFORMACIJE	31. oktober 2018
DAN SPOMINA NA MRTVE	1. november 2018
BOŽIČ	25. december 2018
DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI	26. december 2018

NOVO LETO	1., 2. januar 2019
KULTURNI PRAZNIK	8. februar 2019
VELIKONOČNI PONEDELJEK	22. april 2019
DAN UPORA PROTI OKUPATORJU	27. april 2019
PRAZNIK DELA	1. in 2. maj 2019
DAN DRŽAVNOSTI	25. junij 2019

V skladu z 2. odstavkom 4. člena Pravilnika o šolskem koledarju poteka pouk v šolskem letu 2018/19 tudi ob sobotah:

TABELA 13: Delovne sobote v šolskem letu 2018/19

DELOVNA SOBOTA	POUKA PROST DAN
29. 9.2018	24. 12. 2018
2. 2. 2019	-
11. 5. 2019	3. 5. 2019

TABELA 14: Število učenk in učencev v prvem vzgojno-izobraževalnem obdobju v šolskem letu 2018/19

RAZRED	DEKLICE	DEČKI	SKUPAJ
1. a	11	10	21
1. b	11	10	21
1. c	12	9	21
Skupaj	34	29	63
2. a	7	10	17
2. b	8	9	17
2. c	6	10	16
Skupaj	21	29	50
3. a	10	10	20
3. b	10	9	19
Skupaj	20	19	39
SKUPAJ	75	77	152

TABELA 15: Število učenk in učencev v drugem vzgojno-izobraževalnem obdobju v šolskem letu 2018/19

RAZRED	DEKLICE	DEČKI	SKUPAJ
4. a	11	8	19
4. b	11	9	20
Skupaj	22	17	39
5. a	8	13	21
5. b	7	11	18
Skupaj	15	24	39
6. a	9	13	22
6. b	6	13	19
Skupaj	15	26	41
SKUPAJ	52	67	119

TABELA 16: Število učenk in učencev v tretjem vzgojno-izobraževalnem obdobju v šolskem letu 2018/19

RAZRED	DEKLICE	DEČKI	SKUPAJ
7. a	8	13	21
7. b	10	12	22
Skupaj	18	25	43
8. a	7	6	13
8. b	8	10	18
Skupaj	15	16	31
9. a	6	10	16
9. b	5	7	12
Skupaj	11	17	28
SKUPAJ	44	58	102

TABELA 17: Število učencev na šoli v šolskem letu 2018/19

UČENCI	DEKLICE	DEČKI	SKUPAJ
SKUPAJ	171	202	373

Program osnovnošolskega izobraževanja obsega obvezni program in razširjeni program (14. člen Zakona o osnovni šoli).

3.2 OBVEZNI PROGRAM

Obvezni program obsega obvezne in izbirne predmete ter ure oddelčne skupnosti (15. člen Zakona o osnovni šoli).

3.2.1 OBVEZNI PREDMETI

Šola je dolžna izvajati vzgojno-izobraževalno delo po nacionalno predpisanem predmetniku.

TABELA 18: Predmetnik devetletne osnovne šole

PREDMET	1. r	2. r	3. r	4. r	5. r	6. r	7. r	8. r	9. r
<i>Slovenščina</i>	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
<i>Matematika</i>	4	4	5	5	4	4	4	4	4
<i>Tuji jezik 1</i>	2	2	2	2	3	4	4	3	3
<i>Likovna umetnost</i>	2	2	2	2	2	1	1	1	1
<i>Glasbena umetnost</i>	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
<i>Družba</i>				2	3				
<i>Geografija</i>						1	2	1,5	2
<i>Zgodovina</i>						1	2	2	2
<i>Domovinska in državljanska kultura in etika</i>							1	1	
<i>Spoznavanje okolja</i>	3	3	3						
<i>Fizika</i>								2	2
<i>Kemija</i>								2	2
<i>Biologija</i>								1,5	2

Naravoslovje						2	3		
Naravoslovje in tehnika				3	3				
Tehnika in tehnologija						2	1	1	
Gospodinjstvo					1	1,5			
Športna vzgoja	3	3	3	3	3	3	2	2	2
Izbirni predmet I.							2/1	2/1	2/1
Izbirni predmet II.							2/1	2/1	2/1
Izbirni predmet III.							2/1	2/1	2/1
Oddelčna skupnost				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Število predmetov	6	7	6	8	9	11	13	16	14
Število ur/teden	20	23	24	23,5	25,5	25,5	27/28	27,5/28,5	30,5
Število tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32

3.2.2 DNEVI DEJAVNOSTI

Dnevi dejavnosti so tisti del obveznega programa osnovne šole, ki medpredmetno povezujejo discipline in predmetna področja, vključena v predmetnik osnovne šole.

Dnevi dejavnosti se izvajajo v skladu s Konceptom dni dejavnosti, ki sta jih sprejela Nacionalni kurikularni svet (23. 6.1998) in Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje (15. 10. 1998).

TABELA 19: Deleži posameznih sklopov dejavnosti

RAZRED	1	2	3	4	5	6	7	8	9	SKUPAJ
POIMENOVANJE										
KULTURNI DNEVI	4	4	4	3	3	3	3	3	3	30
NARAVOSLOVNI DNEVI	3	3	3	3	3	3	3	3	3	27
ŠPORTNI DNEVI	5	5	5	5	5	5	5	5	5	45
TEHNIŠKI DNEVI	3	3	3	4	4	4	4	4	4	33
Skupaj	15	15	15	15	15	15	15	15	15	135

Cilji dni dejavnosti so omogočiti učenkam in učencem utrjevanje in povezovanje znanja, pridobljenega pri posameznih predmetih in predmetnih področjih, uporabljanje tega znanja in njegovo nadgrajevanje s praktičnim učenjem v kontekstu medsebojnega sodelovanja in odzivanja na aktualne dogodke v ožjem in širšem okolju. Cilji za posamezne dejavnosti so zapisani v pripravi na pouk.

Varnostni načrt za posamezne dneve dejavnosti je izdelan pred izvedbo in je na voljo pri koordinatorju dejavnosti.

Programi dni dejavnosti so v **Prilogah 6, 7, 8, 9, 10, 11 in 12.**

3.2.3 URE ODDELČNE SKUPNOSTI

Ure oddelčne skupnosti potekajo v skladu s predmetnikom in prilagojeno po urniku. Pri urah oddelčne skupnosti učenci skupaj z razrednikom obravnavajo vprašanja, povezana z delom in življenjem učencev. V letošnjem šolskem letu bodo ure oddelčne skupnosti vsebovale še korake oblikovanja vzgojnega načrta šole.

TABELA 20: Ure oddelčne skupnosti

R/P	1. r		2. r		3. r		4. r		5. r		6. r		7. r		8. r		9. r	
	T	L	T	L	T	L	T	L	T	L	T	L	T	L	T	L	T	L
Št. ur	0		0		0		0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	17,5

LEGENDA:

T – tedensko število ur

L - letno število ur

3.2.4 IZBIRNI PREDMETI

Učenec izbere dve uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi tri ure, če s tem soglašajo njegovi starši.

Učenci izbirajo predmete v okviru dveh sklopov; naravoslovnega in humanističnega. Vsi izbrani predmeti so lahko iz enega sklopa.

Na osnovi oblikovane ponudbe naše šole se v šolskem letu 2018/2019 izvajajo naslednji izbirni predmeti:

TABELA 21: Izbor izbirnih predmetov v 7., 8. in 9. razredu v šolskem letu 2018/19

PREDMET	IZVAJALEC	ŠT. UČENCEV	ŠT. SKUPIN	ŠT. UR TEDENSKO
Angleščina I	Mateja Mohora	9	1	2
Angleščina II	Mateja Mohora	6	1	2
Angleščina III	Mateja Mohora	6	1	2
Nemščina III	Mojca Marovt	6	1	2
Gledališki klub	Andreja Krstić	10	1	1
Filozofija za otroke	Andreja Krstić	7	1	1
Izbrani šport	Matjaž Popošek	15	1	1
Šport za sprostitev	Matjaž Popošek	32	2	2
Šport za zdravje	Matjaž Popošek	26	1	2
Daljnogledi in planeti	Suzana Tomšič Mavrič	7	1	1
Zvezde in vesolje	Suzana Tomšič Mavrič	9	1	1
Odkrivajmo preteklost mojega kraja	Andreja Lorenci	11	1	1
Multimedia	Dejan Peklar	10	1	1
Urejanje besedil	Dejan Peklar	9	1	1
Sodobna priprava hrane	Andreja Mirt	9	1	1
Verstva in etika	Andreja Lorenci	13	1	1
Skupaj		185	17	23

3.2.5 PLAVALNI TEČAJI

V šolskem letu 2018/19 se bodo plavalni tečaji izvajali v prvem in tretjem razredu.

a) **Plavalni tečaj v prvem razredu:**

Predstavlja nadstandardni program, plavalni tečaj financira Mestna občina Maribor. Tečaj se izvaja na osnovi podpisane pogodbe z Javnim zavodom Športni objekti Maribor (Pogodba o izvajanju plavalnega tečaja za učence prvih razredov OŠ JANKA PADEŽNIKA MARIBOR po programu Naučimo se plavati v šolskem letu 2018/19). Pred odhodom na tečaj plavanja bo izdelan varnostni načrt, za izdelavo so zadolženi razredniki oddelkov. Udeležba na tečaju bo mogoča le na osnovi pridobljenega soglasja staršev.

Termin izvedbe: 25. 2. 2019 – 8. 3. 2019 (10 dni).

Ura izvajanja: 12.00 – 14.00 (11.30 – odhod šola; 14.30 – odhod Pristan).

b) **Plavalni tečaj v tretjem razredu:**

Plavalni tečaj je predpisan s predmetnikom. Plavalni tečaj financira Ministrstvo za šolstvo in šport. Tečaj se izvaja na osnovi podpisanih pogodb. Pred odhodom na tečaj plavanja bo izdelan varnostni načrt, za izdelavo so zadolženi razredniki oddelkov. Udeležba na tečaju bo mogoča le na osnovi pridobljenega soglasja staršev.

Termin izvedbe: 21. 1. 2019 – 1. 2. 2019 (10 dni).

Ura izvajanja: 8.30 – 10.00 (8.00 – odhod šola; 10.30 – odhod Pristan).

3.3 RAZŠIRJENI PROGRAM

Razširjeni program obsega podaljšano bivanje, jutranje varstvo, dodatni pouk, dopolnilni pouk, interesne dejavnosti, šolo v naravi in neobvezne izbirne predmete (20. člen Zakona o osnovni šoli).

3.3.1 PODALJŠANO BIVANJE

Na šoli dnevno poteka pouk v sedmih skupinah podaljšanega bivanja. V šolskem letu 2018/19 se na osnovi soglasja MIZŠ izvaja 122 ur podaljšanega bivanja, kar predstavlja 4,88 delovnega mesta. Učencem zagotavlja varnost v času po pouku. Je strokovno vodena oblika vzgojno izobraževalnega procesa, ki ga šola organizira po pouku.

TABELA 22: Okvirni urnik dela v oddelku podaljšanega bivanja

ČAS	DEJAVNOST
12 ⁰⁵ – 12 ⁵⁰	Sprostitutvena dejavnost, priprava na kosilo, kosilo OPB1, OPB2
12 ⁵⁰ – 13 ³⁵	Priprava na kosilo in kosilo OPB3, OPB 4
13 ³⁵ – 14 ²⁰	Ustvarjalno preživljanje prostega časa ali igre na igrišču
14 ²⁰ – 15 ⁰⁵	Učna ura (domače naloge)
15 ⁰⁵ – 16 ¹⁰	Sprostitutvene dejavnosti

Šola organizira podaljšano bivanje za učence od 1. do 5. razreda.

Otrok lahko predčasno zapusti oddelek podaljšanega bivanja samo s pisnim dovoljenjem staršev ali v njihovem spremstvu.

Organizacija oddelkov podaljšanega bivanja je prikazana v **Prilogi 13.**

Opomba: skupine podaljšane bivanja se po potrebi preoblikujejo, kar je odvisno od števila vključenih učencev v interesne in druge dejavnosti na šoli. Prav tako se preoblikujejo ob vsaki spremembi urnika.

V šolskem letu 2018/19 smo vključeni v poskus »Uvajanja tujega jezika v obveznem programu in preizkušanje koncepta razširjenega programa v osnovni šoli« na področju GIBANJE IN ZDRAVJE ZA DOBRO TELESNO IN DUŠEVNO POČUTJE. To pomeni, da bomo v trajanju poskusa (3 šolska leta) preizkušali ustrezen didaktični model razširjenega programa, ki bo prenosljiv v širšo slovensko šolsko prakso.

Izvedbeni model poskusa na naši šoli je prikazan v **Prilogi 14**.

3.3.2 JUTRANJE VARSTVO

Razširjeni program predstavlja tudi **jutranje varstvo**. Izvaja se v dveh oblikah: jutranje varstvo za učence prvega razreda in jutranje varstvo za ostale učence. Jutranje varstvo vključuje tudi zajtrk, če učenci želijo oz. se nanj naročijo.

TABELA 23: Jutranje varstvo v šolskem letu 2018/19- 1. razred

	URA	PO	TO	SR	ČE	PE
JV a + b + c	6.30 – 8.30	Tamara Nerat	Tamara Nerat	Tamara Nerat	Tamara Nerat	Tamara Nerat
JV a	7.00 - 8.25	Marjana Šauc	Suzana Mavrič Tomšič	Tamara Škafar Vogrin	Suzana Mavrič Tomšič	Tamara Škafar Vogrin
JV b	7.00 - 8.25	Marjana Šauc	Suzana Mavrič Tomšič	Tamara Škafar Vogrin	Suzana Mavrič Tomšič	Tamara Škafar Vogrin
JV c	8.00 – 8.25	Branka Meznarič	Branka Meznarič	Branka Meznarič	Branka Meznarič	Branka Meznarič

Jutranje varstvo (JV1) z zajtrkom (1. razred)

Od 6³⁰ do 8³⁰ v učilnici 7 in 8.

TABELA 24: Jutranje varstvo v šolskem letu 2018/19- 2. do 5. razred

URA	PO	TO	SR	ČE	PE
6.30 - 7.30	Darko Kožič	Dejan Peklar	Lana Matjašič Filipič	Urša Krajšek	Dejan Peklar
7.30 - 8.25	Darko Kožič	Darko Kožič	Lana Matjašič Filipič	Urša Krajšek	Darko Kožič

Jutranje varstvo (JV2) z zajtrkom (od 2. do 5. razreda)

Od 6³⁰ do 8²⁰ v jedilnici šole.

3.3.3 DOPOLNILNI IN DODATNI POUK

Razširjeni program predstavljata **dopolnilni** in **dodatni pouk** pri mnogih predmetih. Šola izvaja dopolnilni pouk za učence, ki skozi vse šolsko leto ali občasno ne zmorejo usvojiti učne snovi. Vključeni so torej učenci, ki poleg rednega pouka potrebujejo še dopolnilno razlago snovi in pomoč učitelja. Z drugačnim načinom dela usvojijo temeljne učne cilje. Enako velja za dodatni pouk. Tako pri dopolnilnem pouku kot pri dodatnem pouku se s pomočjo šolske svetovalne službe sproti ugotavljajo potrebe in na osnovi strokovnih ugotovitev se organizira dodatni pouk tudi pri drugih predmetih. Namenjen je učencem z boljšim učnim uspehom, ki pri posameznem predmetu presegajo določene standarde znanja. S poglobljenimi in razširjenimi vsebinami ter različnimi metodami učenci dosegajo

višje učne cilje. Ker Zakon o osnovni šoli v svojem 26. členu omogoča prostovoljnost pri obiskovanju obeh oblik pouka, je zaznati precejšnje izostajanje, zlasti pri dopolnilnem pouku. V takšnem primeru razrednik ob sodelovanju šolske svetovalne službe ukrepa tako, da pravočasno in na primeren način obvešča starše.

V šolskem letu 2018/19 je za učence od šestega do devetega razreda večina ur namenjenih dodatnemu pouku (z namenom priprav učencev na tekmovanja iz znanja), izjemoma pa tudi dopolnilnemu pouku. Po potrebi (presoja učitelja in šolske svetovalne službe) bomo ure dopolnilnega pouka realizirali v okviru razpoložljivih kadrov v šolski svetovalni službi.

TABELA 25: Organizacija dopolnilnega in dodatnega pouka v šolskem letu 2018/2019

RAZRED	PREDMET	IZVAJALEC	Dodatni pouk ur/tedensko	Dopolnilni pouk ur/tedensko
1. a	prilagajajoče	Janja Hribernik / Lidija Šauperl	0	1
1. b	prilagajajoče	Petra Erjavc / Marjana Šauc	1	0
1. c	prilagajajoče	Marjetka Mataln/ Branka Meznarič	1	0
2. a	prilagajajoče	Nevenka Pušnik	0	1
2. b	prilagajajoče	Petra Damiš Lavrenčič	0	1
2. c	prilagajajoče	Tjaša Mlakar	1	0
3. a	prilagajajoče	Janja Modrijančič	1	0
3. b	prilagajajoče	Nina Malajner	1	0
4. a	prilagajajoče	Urša Krajšek	1	0
4. b	prilagajajoče	Janja Zimšek	1	0
5. a	prilagajajoče	Petra Lebar Kac	1	0
5. b	prilagajajoče	Tamara Škafar Vogrin	1	0
9. r	matematika	Doroteja Ančev	1	0
7. r	matematika	Doroteja Ančev	1	0
8. r	matematika	Doroteja Ančev	1	0
6., 7. 8., 9. r	biologija	Stanka Smojver	1	0
8., 9. r	zgodovina	Andreja Lorenci	0,5	0
8., 9. r	geografija	Andreja Mirt	0,5	0
8., 9. r	kemija	Julijana Djaković	1	0
8. r	angleščina	Mateja Kokol	0,5	0
9. r	angleščina	Mateja Mohora	0,5	0
8., 9. r	slovenščina	Andreja Krstič	1	1
Skupaj			18	2

Skupno se tedensko izvaja 20 ur dopolnilnega in dodatnega pouka. Z ozirom na učne rezultate ob zaključku prvega ocenjevalnega obdobja se rasporeditev dopolnilnih ali dodatnih ur spremeni, v kolikor je na redovalni konferenci poda argumentiran predlog in ga potrди sklep konference.

V okviru ur dodatnega pouka potekajo tudi priprave na različna tekmovanja iz znanj. Na tekmovanja posamezne učence prijavljamo na osnovi razpisov različnih institucij (Zavod republike Slovenije za šolstvo, Društvo matematikov in fizikov, Slavistično društvo ...).

3.3.4 INTERESNE DEJAVNOSTI

Šola vključuje učence v **interesne dejavnosti** na osnovi njihovih interesov in nagnjenj. Na osnovi interesne slike vsako leto oblikujemo in organiziramo skupine učencev, ki se vključujejo v različne oblike interesnih dejavnosti. V skladu s sistemizacijo in predmetnikom na šoli izvajamo naslednje interesne dejavnosti.

TABELA 26: *Interesne dejavnosti v šolskem letu 2018/19*

Zap. številka	Interesna dejavnost/RAP	Mentor	Dan, ura izvedbe	Število učencev	3. steber (da/ne)
1.	Ustvarjalni krožek	Branka Meznarič	Četrtek, 14.00-14.45	14	NE
2.	Likovni krožek	Andreja Javernik	Torek, 14.00-15.30 (na 14 dni)	10	NE
3.	Mediji	Koraljka Čeh	Torek, 14.00-15.30 (na 14 dni)	6	NE
4.	Bralci	Nina Malajner	Torek, 14.00-14.45	4	NE
5.	Kuharski krožek	Janja Modrijančič Lidija Šauperl	Sreda, 14.00-14.45	20	DA DA
6.	Zgodnje naravoslovje	Marjana Šauc (1) Petra Erjavc (4) Petra Lebar Kac (2,3)	Petek, 7.40-8.25 Petek, 7.40-8.25 Petek, 13.10-13.55	8 8 17	DA DA NE
7.	Pravljnični krožek	Tjaša Mlakar	Sreda, 7.40-8.25	21	DA
8.	Angleščina 1.r	Mateja Mohora	Ponedeljek, 14.00-14.45	23	DA
9.	Angleščina 2. r	Mateja Kokol	Torek, 14.00-14.45	13	DA
10.	Nemščina 1. r	Stanka Emeršič	Ponedeljek, 14.00-14.45	26	DA
11.	Nemščina 2. r	Stanka Emeršič	Torek, 14.00-14.45	28	DA
12.	MPZ	Manja Flisar Šauperl	Ponedeljek, 13.10-14.45 Petek, 13.10-14.45	21	SISTEMAT.
13.	OPZ	Manja Flisar Šauperl	Sreda, 7.40-8.25 Petek, 12.05-12.50	23	SISTEMAT.
14.	Cici pevski zbor	Petra Damiš Lavrenčič	Sreda, 13.10-13.55	40	DA
15.	Lego delavnice	Marjetka Mataln	Četrtek, 14.00-14.45	36	DA
16.	Gledališki krožek	Nevenka Pušnik	Ponedeljek, 13.10-13.55	11	NE
17.	Gimnastika - fantje	Matjaž Popošek	Ponedeljek, 14.50-15.35	33	DA

Zaradi vse večjega števila otrok, ki bi se želeli vključiti v različne oblike interesnih in drugih dejavnosti na šoli, je izdelan urnik, ki v maksimalni meri to omogoča.

3.3.5 NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI, FAKULTATIVNI POUK

Poleg obveznih in neobveznih predmetov ter izbirnih predmetov nudimo učencem še fakultativne predmete. Financer fakultativnih predmetov je ustanovitelj Mestna občina Maribor. Fakultativno se izvaja pouk nemščine, angleščine in računalništva v tretjem, četrtem, petem in šestem razredu.

TABELA 27: *Fakultativni pouk v šolskem letu 2018/19*

PREDMET	UČITELJ	RAZRED
Angleški jezik	Mateja Kokol	3., 4.
Angleški jezik	Mateja Mohora	5., 6.
Nemški jezik	Mojca Marovt	3.,4.,5., 6.

Računalništvo	Dejan Peklar	4.
Računalništvo	Dejan Peklar	5.
Računalništvo	Dejan Peklar	6.

TABELA 28: Pouk Neobveznih izbirnih predmetov v šolskem letu 2018/19

PREDMET	UČITELJ	RAZRED
Angleščina	Mateja Kokol	1. r
Nemščina	Stanka Emeršič	1. r
Umetnost	Manja Flisar Šauperl	4., 5., 6. R
Šport	Davor Bozovičar	4., 5., 6. R
Nemščina	Mojca Marovt	7. R
Nemščina	Mojca Marovt	8. R

3.3.6 ŠOLA V NARAVI

Šola v naravi prav tako predstavlja razširjeni del programa. Letno šolo v naravi izvajamo za učence tretjega, petega, šestega in osmega razreda. Šolo izvajamo v CŠOD (razen za učence petega razreda), program izvajajo strokovni delavci centra. Strokovni delavci naše šole so v vlogi spremljevalcev. Šola v naravi se izvaja v skladu s Konceptom šole v naravi, ki je bil sprejet na seji Strokovnega sveta Republike Slovenije za splošno izobraževanje leta 2001.

TABELA 29: Organizacija šole v naravi v šolskem letu 2018/19

CŠOD	TERMIN	RAZRED	TRAJANJE/ŠT. DNI
AJDA	1. 10. – 3. 10. 2018	3	3
DEBELI RTIČ Letna šola v naravi s poudarkom na plavanju	15. 10. – 19. 10. 2018	5	5
TRILOBIT Zimska šola v naravi s poudarkom na zimskih športih	11. 3. – 15. 3. 2019	6	5
AJDA	15. 10. – 19. 10. 2018	8	5

V šolskem letu 2018/19 bo strošek šole v naravi za učence šestega razreda v celoti ali delno subvencioniran.

Varnostni načrt bo izdelan na podlagi pridobljenih podatkov s CŠOD (pridobi jih ravnateljica) in značilnosti razrednega šolskega okolja. Varnostni načrt izdelajo razredniki oddelkov.

3.4 NADSTANDARDNI PROGRAM

3.4.1 TABORI IN ESKURZIJE

V šolskem letu 2018/19 bodo v okviru nadstandardnega programa organizirane naslednje oblike:

1. NARAVOSLOVNI TABOR

Naravoslovni tabor bo v šolskem letu 2018/19 namenjen učencem **od 2. do 5. razreda**. Izveden bo **od 4. do 6. aprila 2019 v Sončkovem domu v Vrtičah**. Učenci bodo z neposrednim opazovanjem v naravi uresničevali načela in učne cilje zgodnjega naravoslovja in doživljajske pedagogike. Organizacijska shema s ključnimi podatki je v **Prilogi 15**.

Koordinatorica aktivnosti je PETRA ERJAVC.

Varnostni načrt bo izdelan pred izvedbo in bo na voljo pri koordinatorici aktivnosti.

2. ZIMSKA ŠOLA V NARAVI 1

V šolskem letu 2018/19 bo že osmo leto organizirana šola v naravi s poudarkom na učenju smučanja. Namenjena je učencem **od drugega do petega razreda**. Šola v naravi se bo izvedla na smučarski **destinaciji Trije kralji v času od 4. do 7. februarja 2019**. V času izvajanja šole smučanja bodo učenci usvajali učno snov v skladu z urnikom in predmetnikom. Glede na število prijavljenih bo šola zagotovila ustrezno število vaditeljev smučanja in spremljevalcev. Organizacijska shema s ključnimi podatki je v **Prilogi 16**.

Koordinatorica aktivnosti je NINA MALAJNER.

Varnostni načrt bo izdelan pred izvedbo in bo na voljo pri koordinatorici aktivnosti.

3. ZIMSKA ŠOLA V NARAVI 2

Športni tabor Rogla bo učencem **6., 7., 8. in 9. razreda** ponujen tretje leto. Potekal bo v času **od 25. do 27. januarja 2019 na Rogli**.

Tabor je zasnovan z namenom omogočiti učencem ukvarjanje s smučarskimi aktivnostmi na snegu, popularizacija smučanja in deskanja na snegu ter širjenje športnih vsebin na naši šoli. Organizacijska shema s ključnimi podatki je v **Prilogi 17**.

Koordinator aktivnosti je DAVOR BOZOVIČAR.

Varnostni načrt bo izdelan pred izvedbo in bo na voljo pri koordinatorju aktivnosti.

4. MOTIVACIJSKI TABOR MLADIH RAZISKOVALCEV

V šolskem letu 2018/19 bo ponovno organiziran tabor raziskovalcev. Le ta ponuja odlično priložnost za strnjeno in poglobljeno raziskovalno delo. Predstavlja vez med raziskovalci in mentorji. Tvrstno učenje na taboru omogoča učenje in vadbo naslednjih veščin raziskovalnega dela: postopnost, vztrajnost, doslednost, sodelovanje, drznost in druge. Udeležba na taboru je namenjena **učencem 7., 8. in 9. razreda**, ki so z izdelovanjem raziskovalnih nalog in inovacijskih predlogov vključeni v program Mladi za napredek Maribora«. Izveden bo v času **od 18. do 19. januarja 2019**. Lokacija izvedbe JE Turistična kmetija Rožengrunt. Organizacijska shema s ključnimi podatki je v **Prilogi 18**.

Koordinatorica aktivnosti je KSENIJA POPOŠEK.

Varnostni načrt bo izdelan pred izvedbo in bo na voljo pri koordinatorici aktivnosti.

5. TABOR NADARJENIH UČENCEV

V okviru dejavnosti Šolske svetovalne službe in programa dela z nadarjenimi učenci naše šole bo organiziran **tabor nadarjenih učencev**. Izveden bo v času **od 24. do 26. maja 2019**. Lokacija izvedbe je **Rakičan v Prekmurju**. Organizacijska shema s ključnimi podatki je v **Prilogi 19**.

Koordinatorica aktivnosti je KSENIJA POPOŠEK.

Varnostni načrt bo izdelan pred izvedbo in bo na voljo pri koordinatorici aktivnosti.

6. PEVSKI TABOR

V letošnjem šolskem letu bodo ponovno organizirane intenzivne vaje **mladinskega pevskega zbora**. Vključevale bodo tudi dejavnosti, ki bodo učencem širile splošno glasbeno znanje in razgledanost. Izvedene bodo **5. in 6. aprila 2019 na Turistični kmetiji v Rožengruntu**. Organizacijska shema s ključnimi podatki je v **Prilogi 20**.

Koordinatorica aktivnosti je MANJA FLISAR ŠAUPERL.

Varnostni načrt bo izdelan pred izvedbo in bo na voljo pri koordinatorici aktivnosti.

7. ANGLEŠKO ASTRONOMSKI TABOR

Tabor bo organiziran prvič, povezoval bo urjenje znanja angleškega jezika in znanj s področja astronomije. Vsebina tabora bo temeljila na spoznavanju našega Osončja (Solar system). Udeležba na taboru je namenjena učencem naslednjih izbirnih predmetov: Daljnogledi in planeti (9.razred), Sonce, Luna in Zemlja (7. in 8. razred), Izbirni angleščina (7. in 8. razred). Izveden bo v času od **16. do 17. novembra 2018 v CŠOD Škorpijon**. Organizacijska shema s ključnimi podatki je v **Prilogi 21**.

Koordinatorica aktivnosti je SUZANA TOMŠIČ MAVRIČ.

Varnostni načrt bo izdelan pred izvedbo in bo na voljo pri koordinatorici aktivnosti.

8. ŠPORTNO NARAVOSLOVNI TABOR

Tabor je zasnovan interdisciplinarno, saj bodo učenci **5., 6., 7., 8. in 9. razreda** preko različnih vsebin in dejavnosti povezovali šport, zgodovino, geografijo in naravoslovje. Učenci bodo na pustolovski-raziskovalni način spoznavali biološke značilnosti morske obale in življenja v morju in ob njem. Izvedba tabora bo v času **od 6. 6. do 9. 6. 2019 v Izoli**. Organizacijska shema s ključnimi podatki je v **Prilogi 22**.

Koordinator aktivnosti je DAVOR BOZOVIČAR.

Varnostni načrt bo izdelan pred izvedbo in bo na voljo pri koordinatorju aktivnosti.

8. EDUKATIVNA ESKURZIJA

Edukativna ekskurzija bo od **22. do 25. marca 2019 v London**. Namenjena je učencem od **6. do 9. razreda**. V okviru nadstandardnega programa ponujamo obisk prestolnic s ciljem spoznavanja njihove kulture, mest, zgodovine, geografskih in drugih značilnosti ter uporabe tujega jezika v praksi. Organizacijska shema s ključnimi podatki je v **Prilogi 23**.

Koordinatorica aktivnosti je KORALJKA ČEH.

Varnostni načrt bo izdelan pred izvedbo in bo na voljo pri koordinatorici aktivnosti.

9. EKSKURZIJE S STARŠI

- Božično novoletna ekskurzija v Avstrijo za učence, ki obiskujejo nemščino. Namenjena je učencem od **1. do 5. razreda in njihovim staršem**. Ekskurzija bo v soboto, **1. decembra 2018**. Koordinatorica aktivnosti je STANKA EMERŠIČ.
- Zaključna ekskurzija v Avstrijo za učence, ki obiskujejo nemščino. Namenjena je učencem od **1. do 5. razreda in njihovim staršem**. Izvedba bo v soboto, **1. junija 2019**. Koordinatorica aktivnosti je STANKA EMERŠIČ.

TABELA 30: Ekskurzija s starši v Avstrijo v šolskem letu 2018/19

Mentor	Naziv projekta	Časovni okvir izvedbe	Število udeležencev
Stanka Emeršič	Ekskurzije s starši v Avstrijo	2.12.2018 – predbožična ekskurzija 2.6.2019 – ekskurzija ob koncu šolskega leta	Ca. 25 učencev od 1. do 5. razreda ter ca. 25 staršev
Načrtovana vsebina projekta			
Ekskurzije omogočajo učencem gibanje in komuniciranje v nemško govorečem prostoru. Hkrati dobijo prostorsko predstavo o sosednji državi. Ekskurzije so zasnovane tako, da si vsaka generacija ogleda novo lokacijo. Z vsebinskega vidika si na ekskurziji pridobijo znanja s področja zgodovine in geografije ter naravoslovja in jezika.			

3.4.2 TEKMOVANJA IZ ZNANJ

V šolskem letu 2018/19 se bodo učenci naše šole udeležili tekmovanj iz znanj, ki so navedena v tabeli 31.

TABELA 31: Tekmovanja iz znanja v šolskem letu 2018/19

Vrsta tekmovanja	Šolska raven	Področna/območna raven	Državna raven	Odgovorna oseba za izvedbo	Posebnosti
Cankarjevo priznanje	11. 12. 2018	23. 1. 2019	9. 3. 2019	Vesna Dobaj	2. in 3. VIO
Mehurčki	5. 4. 2019			Nina Malajner	1. VIO
Slovenščina ima dolg jezik Književnost na filmu 7	30. 1. 2019 – 6. 2. 2019	26.2 2019 2. 3. 2019	19. 3. 2019 – 23. 3. 2019	Andreja Krstič	2. in 3. VIO
Matematika – kenguru	21. 3. 2019	-	13. 4. 2019	Doroteja Ančev	
Logika	27. 9. 2018	-	20. 10. 2018	Doroteja Ančev	
Fizika	6. 2. 2019	15. 3. 2019	6. 4. 2019	Suzana Tomšič Mavrič	
Astronomija	6. 12. 2018	-	12. 1. 2019	Suzana Tomšič Mavrič	
Kemija	15. 1. 2018	-	30. 3. 2019	Julijana Djaković	
Biologija	17. 10. 2018	-	30. 11. 2018	Stanka Smojver	
Kresnička	6. 2. 2019	-	-	Marjana Šauc	1. – 5. r

				Stanka Smojver	6. – 7. r
Eko kviz	7. 2. 2019			Petra Erjavc	
ACM Bober	12. – 16. 11. 2018		12. 1. 2019	Doroteja Ančev Dejan Peklar Marjetka Mataln	
Mladi čebelarji	-	-	4. 5. 2019	Dejan Peklar	
Konstruktorstvo	-	5. 4. 2019	18. 5. 2019	Marjetka Mataln Mateja Slana Mesarič	1. – 6. r 7. – 9. r
Geografija	15. 1. 2019	6. 3. 2019	12. 4. 2019	Andreja Mirt	
Zgodovina	4. 12. 2018	5. 2. 2019	16. 3. 2019	Andreja Lorenci	
Nemščina	22. 11. 2018	-	12. 3. 2019	Stanka Emeršič	9. r
Angleščina	15. 10. 2018	-	19. 11. 2018	Mateja Kokol	8. r
Angleščina	14. 11. 2018	17. 1. 2019	20. 3. 2019	Mateja Mohora	9. r

3.5 UČNA POMOČ UČENCEM

Učna pomoč se bo v šolskem letu 2018/19 izvajala v naslednjih oblikah:

TABELA 32: Oblike učne pomoči učencem v šolskem letu 2018/19

OBLIKA UČNE POMOČI	ŠTEVILO UČENCEV	ŠTEVILO UR/TEDEN	IZVAJALEC Specialni pedagog/pedagog Učitelj
Učenci s posebnimi potrebami na osnovi odločb	31 + dve odločbi sta v postopku spremembe šolanja	79 (specialna pedagoginja) 3 (socialna pedagoginja) 33 (učitelji) 27 (svetovalna storitev)	Mojca Rojc Lana Matjašič Filipič Andreja Močnik Kožič Ksenija Popošek Andreja Simić Andreja Lorenci Andreja Krstić Sergeja Groegl Učitelji
Učna pomoč učencem Romom	54	44	Dejan Peklar Jasmina Mazreku Darko Kožič Andreja Mirt Manja Flisar Šauperl Marija Črnčič
Skupinska pomoč nadarjenim učencem	25	1	Ksenija Popošek Mojca Rojc Andreja Simić
Dodatna str. pomoč učencem s težavami na vedenjskem področju	63	9	Ksenija Popošek Mojca Rojc Andreja Simić Lana Matjašič Filipič
Učenci tutorji, ki nudijo pomoč drugim učencem	10	1	Strokovna podpora: Ksenija Popošek Mojca Rojc Učitelji razredniki
Učenci, ki potrebujejo učno pomoč v manjših skupinah ali individualno	25	10	Jana Sabo Bujanja
Učenci tujci	7	V skladu z odobritvijo MIZŠ	V dogovoru

3.6 DRUGE DEJAVNOSTI, PROJEKTI IN PROGRAMI

Mnogi projekti v nadaljevanju imajo mednarodni značaj. Skozi mednarodno sodelovanje spodbujamo pridobivanje novih spoznanj, izmenjavo izkušenj, širjenje obzorij in uvajanje novih strokovnih rešitev v šolsko prakso.

Sodelovanje v mednarodnih projektih in mrežah omogoča povezovanje s partnerji v tujini, udeležbo na izobraževanjih in usposabljanjih ter nadaljnji profesionalni razvoj posameznikov in organizacij.

3.6.1 MEDNARODNI PROJEKT: EKO ŠOLA KOT NAČIN ŽIVLJENJA

Program eko šole v **Prilogi 24**.

Koordinatorici projekta sta JULIJANA DJAKOVIČ in MARJETKA MATALN.

3.6.2 MEDNARODNI PROJEKT: ZDRAVA ŠOLA

Program Zdrave šole je v **Prilogi 25**.

V okviru projekta bomo izvajali projekt Shema šolskega sadja. Projekt je financiran iz sredstev Evropskega socialnega sklada.

Koordinatorica projekta je LANA MATJAŠIČ FILIPIČ.

3.6.3 MEDNARODNI PROJEKT: UNESCO ASPnet

Program UNESCO ASPnet je v **Prilogi 26**.

Koordinatorici projekta sta ANDREJA LORENCI in JANJA MODRIJANČIČ.

3.6.4 POSKUS »Uvajanja tujega jezika v obveznem programu in preizkušanje koncepta razširjenega programa v osnovni šoli« na področju GIBANJE IN ZDRAVJE ZA DOBRO TELESNO IN DUŠEVNO POČUTJE.

Vsebina navedena v predhodnem besedilu (3.3 Razširjeni program; 3.3.1 Podaljšano bivanje in v **Prilogi 14**).

3.6.5 POGUM – KREPITEV KOMPETENCE PODJETNOSTI IN SPODBUJANJE PROŽNEGA PREHAJANJA MED IZOBRAŽEVANJEM IN OKOLJEM V OSNOVNIH ŠOLAH

K sodelovanju v projektu smo vstopili v šolskem letu 2017/18 kot implementacijska šola. Projekt vodi Zavod Republike Slovenije za šolstvo. To pomeni, da se bo naša šola aktivno vključila v program projekta leta 2019.

Namen projekta je v osnovnih šolah spodbuditi način razmišljanja in razumevanja podjetnosti kot ustvarjalnost, inovativnost in proaktivnost posameznika in skupin upoštevajoč nacionalne in mednarodne socio-ekonomske, kulturne in okoljske pogoje na osnovi rezultatov analiz vseh konzorcijskih partnerjev.

Ključni cilji projekta so:

- razviti, preizkušati, spremljati, evalvirati in implementirati celovite modele podjetnosti v osnovni šoli in tako omogočiti prožno prehajanje med izobraževanjem in okoljem (bolje povezovati šolsko okolje z različnimi deležniki v okolju), da bi kultura podjetnosti postala del kulture okolja,

- mlade naučiti, da bodo delovali proaktivno in samoiniciativno z namenom, da bodo prenašali znanje izven šolskega okolja in se tako uspešno učili karijerne orientacije,
- opolnomočiti šolajoče (učence v osnovni šoli) in strokovne delavce (učitelje, svetovalne delavce, druge strokovne in vodstvene delavce v OŠ) s kompetenco podjetnosti.

Nosilec projekta je Zavod RS za šolstvo, trajal pa bo 4 leta (2017 – 2021).

Naložbo sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada.

Koordinatorica projekta je SONJA FILIPIČ.

3.6.6 PROGRAM »MLADI ZA NAPREDEK MARIBORA 2018 – 36. SREČANJE«

Tudi v šolskem letu 2018/19 smo se odločili za sodelovanje v projektu »Mladi za napredek Maribora«. Projekt razpisuje Zveza prijateljev mladine Maribor, ki ga izvaja in organizacijsko vodi, Mestna občina Maribor pa ga že 36.-to leto v celoti finančno podpira.

V programu sodelujejo učenci od 7. do 9. razreda osnovnih šol, dijaki vseh programov srednjih šol in domov za učence in dijake, ki imajo sedež v Mestni občini Maribor. Učenci in dijaki v programu sodelujejo z raziskovalnimi nalogami in inovacijskimi predlogi.

Ugotavljamo, da je tudi na naši šoli splošen interes za raziskovalno dejavnost v porastu, saj je raziskovanje ob podpori tehnike postalo veliko bolj privlačno, enostavno in zanimivo. Vzrok vidimo tudi v dejstvu, da že v zgodnjem obdobju izobraževanja od učencev zahtevamo poglobljen pristop k učni snovi. Menimo, da prav program »Mladi za napredek Maribora« pri vključenih učencih spodbuja raziskovalnost ter jih tako usposablja za naraščajoče zahteve jutrišnjega dne.

Program predstavlja enega izmed tistih področij dela naše šole, s katerim želimo izraziti skrb za nenehno dvigovanje kakovosti življenja in dela na šoli.

V šolskem letu 2017/18 smo na tem področju prejeli naziv **NAJ ŠOLA NA PODROČJU RAZISKOVANJA V LETU 2018.**

Ključni podatki programa so v **Prilogi 27.**

Program koordinira SUZANA TOMŠIČ MAVRIČ.

3.6.7 PROGRAM »Soočenje z izzivi medkulturnega sobivanja (SIMS)«

Program se izvaja drugo šolsko leto in je namenjen integraciji učencev tujcev v naš šolski sistem. Program bo trajal do leta 2021 je financiran z evropskimi sredstvi.

V programu sodelujemo kot šola partnerica, OŠ Maksa Durjave je šola koordinatorica. Vodja programa je BLANKA KOVAČEC.

Ključni cilji programa:

Trajanje projekta: 1. 7. 2016 – 30. 9. 2021

Cilji projekta:

- izboljšanje strokovne usposobljenosti vodstvenih in strokovnih delavcev v VIZ za uspešnejše vključevanje otrok priseljencev v slovenski vzgojno-izobraževalni sistem,
- prispevati k večji sporazumevalni zmožnosti otrok priseljencev, večjim možnostim za uspešno izobraževanje ter boljšo socialno vključenost,

- preko programa SIMS prispevati k razvijanju podpornih okolij v VIZ, k razvijanju in krepitvi podporne organizacijske kulture in klime,
- prispevati h krepitvi sodelovanja šole z družinami otrok priseljencev in družinami otrok priseljencev z lokalnim okoljem,
- izdelava in objava poročila o rezultatih in evalvaciji projekta, z utemeljenim predlogom sistemske vključitve programa dela z otroki priseljencev v vzgojo in izobraževanje.

Več o projektu v šolskem letu 2018/19 v **Prilogi 28**.

Koordinatorica aktivnosti je KSENIJA POPOŠEK.

3.6.8 PROJEKT »SKUPAJ DO ZNANJA – URESNIČEVANJE CILJEV STRATEGIJE VZGOJE IN IZOBRAŽEVANJA ROMOV V RS«

Na področju vključevanja učencev Romov in učencev priseljencev ter potomcev priseljencev se ob upoštevanju obstoječe zakonodaje za delo na tem področju vključujemo v različne projekte. Eden izmed tovrstnih je projekt »Skupaj do znanja – Uresničevanje ciljev strategije vzgoje in izobraževanja Romov v RS«. Projekt zaposluje romsko pomočnico, ki predstavlja pomembno socializacijsko vez med šolo in romskimi starši. Nosilec projekta z nazivom je Center za šolske in obšolske dejavnosti. Projekt je financiran iz sredstev evropskega socialnega sklada. Trajanje projekta je od 1. 9. 2016 do 31. 8. 2021.

S projektom želimo nadgraditi do sedaj opravljeno delo in sicer tako, da se bo dvignila kakovost dela romskih pomočnikov, saj cilj zgolj obiskovanje pouka ni več zadosten. Cilj tega projekta je uspešnejše doseganje standardov znanja romskih učencev v osnovni šoli in njihovo čim večje vključevanje v srednješolsko raven izobraževanja. Za doseg te ciljev je med drugim zagotoviti nadaljnje izobraževanje romskih pomočnikov, ki bodo vključeni v projekt, torej tudi dvig izobrazbene ravni romskih pomočnikov. Samo tako bo mogoče zagotoviti pogoje za sistemsko reševanje položaja romskega pomočnika v nacionalnih okvirih.

Dela in naloge romske pomočnice opravlja JASMINA MAZREKU.

Več o projektu v šolskem letu 2018/19 v **Prilogi 29**.

Koordinator aktivnosti DEJAN PEKLAR.

3.6.9 PROJEKT KAUČ – ZA KAKOVOST SLOVENSКИH UČBENIKOV

Projekt, ki je financiran z evropskimi sredstvi, se je začel izvajati v šolskem letu 2017/18 in se nadaljuje v šolskem letu 2018/19. Zaključil se bo leta 2022.

Cilji projekta so naslednji:

- > Analizirati kazalnike kakovosti učbenikov v mednarodnem prostoru.
- > Analizirati splošne in specialno didaktične pristope, pedagoške strategije ter predmetno specifične kompetence v učbenikih (tiskanih in elektronskih).
- > Analizirati ustreznost učbenikov z vidika priporočil o oblikovanju gradiv za osebe s posebnimi potrebami z vidika posameznikov in skupin, ki so v svojem razvoju ali družbeni poziciji kakorkoli odrinjeni, depriviligirani, razvojno ali socialno-integrativno ogroženi.
- > Analizirati naloge in učne dosežke na nacionalnih in mednarodnih preverjanjih znanja z vidika zagotavljanja kakovosti učbenikov in razvoja kazalnikov kakovosti.
- > Analizirati stanje na slovenskem trgu učbenikov in primerjava s stanjem v drugih državah.

- > Analizirati odločanje o izbiri učbenikov v partnerskih VIZ.
- > Razviti strojna orodja in metodologijo za učinkovito analizo vsebine učbenikov.
- > Razviti in evalvirati kazalnike kakovosti učbenikov.

Koordinatorica projekta je SONJA FILIPIČ.

3.6.10 PROJEKT JEŠT – JEZIKI ŠTEJEJO

Projekt, ki je financiran z evropskimi sredstvi, se začne izvajati v šolskem letu 2017/18 in se bo zaključil leta 2022.

Ključni cilj projekta je integracija jezikov v različne predmete ob različnih didaktičnih priložnostih.

Več o projektu v šolskem letu 2018/19 v **Prilogi 30**.

Koordinatorica projekta je STANKA EMERŠIČ.

3.6.11 ŠOLSKA IN VRSTNIŠKA MEDIACIJA

Šolsko in vrstniško mediacijo smo na naši šoli začeli sistematično uvajati v šolskem letu 2017/18. Šolska vrstniška mediacija je namenjena usposabljanju vrstniških mediatorjev, ki se usposabljaajo za reševanje sporov. Njihova naloga je, da s pomočjo različnih komunikacijskih tehnik in veščin pomagajo udeležencem v sporu definirati problem, vzpostaviti pogajanje in seveda rešiti konflikt na sporazumen način, brez vsiljevanja rešitve ...

V šolskem letu 2018/19 je skupina vrstniških in šolskih mediatorjev – učiteljev pripravila in izvedla srečanje mediatorjev mariborskih osnovnih šol, ki se že, ali morebiti še srečujejo z usposabljanjem.

Naši vrstniški mediatorji so na srečanju samostojno vodili delavnice, ki so temelj za delo mediatorja: JAZ SPOROČILA, IZRAŽANJE ČUSTEV, AKTIVNO POSLUŠANJE, SOCIALNE IGRE. Mentorji so se kalili v delavnici HITRI ZMENKI.

V šolskem letu 2018/19 je temeljni cilj tega področja izvajati reševanje konfliktov z našimi usposobljenimi vrstniškimi mediatorji - učenci. To so: Lara Mavrič, Luka Živadinovič, Gal Kovač, Bor Hren, Mojca Žunko, Adnina Talović, Jure Seifried, Maks Perčič, Teja Vrečko, Timotej Belšak, Brina Gluf, Mischell Črešnjar Gorjup, Tisa Simerl in Zala Mesarič.

Mentorice na šoli, ki izvajajo treninge šolske in vrstniške mediacije: Andreja Lorenci, Nevenka Pušnik, Lana Matjašič Filipič, Tamara Škafar Vogrin, Andreja Krstič in Mateja Slana Mesarič.

TABELA 33: Program vrstniške mediacije na šoli v šolskem letu 2018/19

Mentor	Naziv projekta	Časovni okvir izvedbe	Število udeležencev
Tamara Škafar Vogrin	VRSTNIŠKA MEDIACIJA	Od oktobra do junija 2019	23....
Načrtovana vsebina projekta			
1. Nadaljevanje s treningom vrstniških mediatorjev. 2. Srečanje ŠOLSKIH IN VRSTNIŠKIH MEDIATORJEV MARIBORSKIH OSNOVNIH ŠOL. 3. Predstavitev dela učiteljskemu zboru. 4. Izvajanje med - vrstniške mediacije. 5. Organizirati tabor z usposabljanjem za nove vrstniške mediatorje – april 2019.			

Koordinatorica aktivnosti je TAMARA ŠKAFAR VOGRIN.

3.6.12 ERASMUS +

Več o projektu v šolskem letu 2018/19 v **Prilogi 31.**

Koordinatorica projekta je STANKA EMERŠIČ.

4 ORGANIZIRANOST ŠOLE IN ORGANI ŠOLE

OŠ Janka Padežnika Maribor je šola, ki v šolskem letu 2018/19 oblikuje **20** oddelkov in **9** skupin podaljšanega bivanja.

Šola kot javni zavod ima naslednje organe:

1. SVET ZAVODA
2. RAVNATELJICA
3. STROKOVNI ORGANI
 - UČITELJSKI ZBOR
 - ODDELČNI UČITELJSKI ZBOR
 - RAZREDNIK
 - STROKOVNI AKTIVI
4. SVET STARŠEV

4.1 ORGANI ŠOLE

4.1.1 SVET ZAVODA

Svet zavoda opravlja naslednje naloge:

- imenuje in razrešuje ravnatelja,
- sprejema program šole, letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- obravnava poročila o vzgojni oziroma izobraževalni problematiki,
- odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca, o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja, o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnim in izobraževalnim delom v šoli in
- opravlja druge naloge, določene z zakonom in aktom o ustanovitvi.

Naloge Sveta zavoda so opredeljene v 48. členu Zakona o organizaciji in financiranju v vzgoji in izobraževanju. Mandat članov Sveta zavoda traja štiri leta.

Predsednica Sveta zavoda je NINA MALAJNER.

4.1.2 RAVNATELJICA

Pedagoški vodja in poslovodni organ šole je ravnateljica. Imenuje pomočnika, ki po strokovni plati opravlja naloge po vsebini in obsegu, ki jih dogovorita z ravnateljico. Ravnateljica opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo šole,

- pripravlja program razvoja šole,
- imenuje pomočnika,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovorna za njegovo izvedbo,
- je odgovorna za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev,
- vodi delo učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
- odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu šole in o spremembah pravic in obveznosti učencev,
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev šole,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- zastopa in predstavlja šolo in je odgovorna za zakonitost dela,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbi za sodelovanje šole z ustanovami, ki so vitalnega pomena za delovanje šole,
- skrbi za sodelovanje s sindikatom in Svetom zavoda,
- pripravlja letno poročilo o samoevalvaciji,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

Ravnateljica lahko za opravljanje posameznih nalog iz svoje pristojnosti in za nadomeščanje v času odsotnosti pisno pooblasti delavca šole. Na OŠ Janka Padežnika Maribor to vlogo opravlja pomočnica ravnateljice.

Ravnateljsko delo na naši šoli opravlja SONJA FILIPIČ, vlogo pomočnice ravnateljice pa KORALJKA ČEH.

4.1.3 STROKOVNI ORGANI

4.1.3.1 UČITELJSKI ZBOR

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnateljice,
- daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih ravnateljice,
- odloča o vzgojnih ukrepih in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

4.1.3.2 ODDELČNI UČITELJSKI ZBOR

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku.

Oddelčni učiteljski zbor obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku, oblikuje program za delo z nadarjenimi učenci in tistimi, ki težje napredujejo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

4.1.3.3 RAZREDNIK

Razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

4.1.3.4 STROKOVNI AKTIVI

Strokovni aktiv šole obravnava problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajuje merila za ocenjevanje, daje učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnava pripombe staršev in učencev ter opravlja druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

TABELA 34: Strokovni aktiv v šolskem letu 2018/19

STROKOVNI AKTIV	PODROČJE	VODJA
OPB	PODALIŠANO BIVANJE	BERNARDA PERNEK SLODNJAK
RP/1. VIZ OBDOBJE	1. VIZ OBDOBJE	NEVENKA PUŠNIK
RP/2. VIZ OBDOBJE	2. VIZ OBDOBJE	TAMARA ŠKAFAR
3. VIZ OBDOBJE IN 6. RAZRED MAT,FIZ,TIT,BIO,KEM,GOS,NAR;	NARAVOSLOVJE IN MATEMATIKA TIT	SUZANA TOMŠIČ MAVRIČ
3. VIZ OBDOBJE GEO,ZGO,DKE,LUM,GUM;	DRUŽBOSLOVJE	MANJA FLISAR ŠAUPERL
ŠPO	ŠPORT	DAVOR BOZOVIČAR
SVETOVALNO DELO	SVETOVALNO DELO	ANDREJA SIMIČ
TJ;	POUK TUJIH JEZIKOV	STANKA EMERŠIČ
SLJ, KNJIŽNICA;	POUK MATERNEGA JEZIKA KNJIŽNICA	KORALJKA ČEH

Letni programi strokovnih aktivov za šolsko leto 2018/19 so v **Prilogah 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38 in 39.**

4.1.4 SVET STARŠEV

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v šoli oblikuje Svet staršev. Svet staršev je posvetovalni organ ravnatelja in učiteljskega zbora.

Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka.

Prvi sklic staršev opravi ravnateljica.

Svet staršev opravlja naslednje naloge oz. ima naslednje pristojnosti:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnateljice o nadstandardnih storitvah,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja šole in o letnem delovnem načrtu,
- razpravlja o poročilih ravnateljice o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- voli predstavnike v svet šole,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

Predsednica Sveta staršev v šolskem letu 2018/19 je Tjaša Bečela Hölbl.

Podpredsednica Sveta staršev v šolskem letu 2018/19 je Saška Purišič.

Člani Sveta staršev v šolskem letu 2018/19 so navedeni v **Prilogi 41.**

V šoli delujejo še:

4.2 ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

- svetuje učencem, učiteljem in staršem,
- oblikuje program izobraževanj in spopolnjevanj za starše in učence,
- sodeluje z učitelji in vodstvom šole pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji razvoja šole in opravljanju vzgojno-izobraževalnega dela,
- opravlja poklicno svetovanje,
- vodi projektne in druge oblike dela,
- načrtuje in usmerja delo na področju otrok s posebnimi potrebami ter skupaj z razredniki oz. izvajalci predmetov oblikuje individualizirani program.

Dela in naloge v šolski svetovalni službi opravljajo strokovni delavci, kot prikazuje tabela 34.

TABELA 35: Strokovni delavci v šolski svetovalni službi v šolskem letu 2018/19

STROKOVNI DELAVEC	PODROČJE
KSENIJA POPOŠEK	<ul style="list-style-type: none"> - svetovalno delo, - poklicno usmerjanje, - individualna in skupinska pomoč učencem, - koordinacija dela z nadarjenimi učenci, - izvajanje projektov, ki se vsebinsko navezujejo na šolsko svetovalno službo, - izvajanje ur dodatne strokovne pomoči na osnovi Odločb o usmeritvi.
ANDREJA SIMIČ MOJCA ROJC LANA MATJAŠIČ FILIPIČ ANDREJA KRSTIČ ANDREJA LORENCI	<ul style="list-style-type: none"> - individualna in skupinska pomoč otrokom s posebnimi potrebami na osnovi Odločb o usmeritvi.
ANDREJA MOČNIK KOŽIČ <i>socialna pedagoginja</i>	<ul style="list-style-type: none"> - individualna in skupinska pomoč otrokom s posebnimi potrebami na osnovi Odločb o usmeritvi.
SERGEJA GROEGL <i>logopedinja</i>	<ul style="list-style-type: none"> - individualna in skupinska pomoč otrokom s posebnimi potrebami na osnovi Odločb o usmeritvi.
DEJAN PEKLAR	<ul style="list-style-type: none"> - individualna in skupinska pomoč učencem Romom (sistemizacija)
DARKO KOŽIČ	<ul style="list-style-type: none"> - individualna in skupinska pomoč učencem Romom (sistemizacija)
MARIJA ČRNČIČ	<ul style="list-style-type: none"> - individualna in skupinska pomoč učencem Romom (sistemizacija)
ANDREJA MIRT	<ul style="list-style-type: none"> - individualna in skupinska pomoč učencem Romom (sistemizacija)
MANJA FLISAR ŠAUPERL	<ul style="list-style-type: none"> - individualna in skupinska pomoč učencem Romom (sistemizacija)
JASMINA MAZREKU	<ul style="list-style-type: none"> - romska pomočnica (evropska sredstva)

Programa dela šolske pedagoginje in specialne pedagoginje sta v **Prilogi 42** in v **43**.

Program dodatne strokovne pomoči za učence Rome je v **Prilogi 44**.

4.3 ŠOLSKA KNJIŽNICA

Šola ima organizirano knjižnico brez čitalnice. Sedež knjižnice je v prostorih učilnice v pritličju šolske stavbe na Iztokovi ulici. Prostor je neustrezen, urejen bo z investicijo nove šolske stavbe na mestu veznega hodnika. Šolska knjižničarka je KORALJKA ČEH.

Program dela šolske knjižnice je v **Prilogi 45**.

Za kvalitetno življenje in delo na šoli so organizirani trije skladi:

4.4 UČBENIŠKI SKLAD

Na šoli je v skladu s Pravilnikom o učbeniškem skladu organiziran učbeniški sklad. Šola ima to področje dela ustrezno urejeno. Bistvo učbeniškega sklada je, da razpolaga s kompletnim izborom učbenikov za pouk od prvega do devetega razreda. Obrabnina učbenikov je za učence brezplačna, strošek poravna Ministrstvo za izobraževanje, znanost, kulturo in šport.

V šolskem letu 2016/17 je bil obnovljen učbeniški fond za drugo vzgojno izobraževalno obdobje, leto prej za tretje. V šolske leto 2016/17 smo vstopili brez delovnih zvezkov od šestega do devetega razreda pri naslednjih predmetih: matematika, slovenščina, angleščina in nemščina. Po skrbno opravljeni analizi na osnovi podatkov učencev in staršev smo se odločili, da pri nekaterih predmetih na ta način nadaljujem tudi v šolskem letu 2018/19.

V okviru aktivnosti učbeniškega sklada je bil na strokovnih aktivih posameznih področij skrbno izbran nabor potrebnih učbenikov, delovnih zvezkov in učbeniških gradiv za šolsko leto 2018/19. Nabor je bil potrjen pri ravnateljici in v ustreznih rokih obravnavan na svetu staršev in sprejet na svetu šole.

Skrbnica učbeniškega sklada je DOROTEJA ANČEV.

4.5 ŠOLSKI SKLAD

Šolski sklad je v svoji funkciji namenjen zbiranju denarnih sredstev za financiranje nadstandardnih dejavnosti (inovacijski in razvojni projekti, raziskovalna dejavnost učencev, učno-didaktična informacijska tehnologija ...).

Zbiranje sredstev je prostovoljno. Sredstva se zbirajo na posebnem računu, z njimi gospodari upravni odbor. Šolski sklad posluje skladno s Pravili šolskega sklada OŠ Janka Padežnika Maribor.

Predsednik Šolskega sklada je _____.

Ostali člani: NATAŠA BRATUŠA ŽIVADINOVIĆ, SABINA TAŠKAR BELOGLAVEC, MIRJANA VRAČUN, DAVOR BOZOVIČAR, SUZANA T. , VESNA DOBAJ, BRANKA MEZNARIČ.

4.6 SKLAD NADARJENIH UČENCEV

Na šoli deluje Sklad za nadarjene učence. Deluje v skladu s Pravili sklada nadarjenih učencev OŠ Janka Padežnika Maribor. Namen sklada je zbiranje donatorskih sredstev za delovanje sklada.

Za delovanje sklada skrbi upravni odbor sklada.

Predsednica: KSENIJA POPOŠEK.

Ostali člani: DARKO KORITNIK, SONJA FILIPIČ, NINA MALAJNER, KSENIJA POPOŠEK.

4.7 ŠOLSKA SKUPNOST UČENCEV ŠOLE

Šolska skupnost je skupnost vseh učencev na šoli, predstavnik vsakega oddelka pa se srečujejo na sestankih, kjer podajajo pobude in predloge glede življenja na šoli.

V okviru šolske skupnosti deluje tudi otroški parlament. Predstavniki oddelkov se srečujejo enkrat na mesec.

Naloge šolske skupnosti:

- Zbira pripombe in predloge oddelčnih skupnosti v zvezi s programom pouka, dni dejavnosti, ekskurzij, interesnih dejavnosti, prireditev in drugih dejavnosti, ki jih organizira šola.
- Organizira prireditev Sprejem prvošolcev v šolsko skupnost.
- Podaja predloge za uresničitev dejavnosti v tednu otroka na temo Povabimo sonce v šolo.
- Predlaga izboljšave bivalnega okolja (lepši izgled, čistejše okolje) in sodeluje pri uresničitvi idej.
- Oblikuje predloge za pohvale, nagrade in priznanja učencem.
- Pripravlja program vatele.
- Opravlja druge naloge, za katere se dogovorijo učenci.

V Šolskem letu 2018/2019 se nadaljuje tema *Šolstvo in šolski sistem* iz preteklega leta, kjer se bodo učenci poglobljeno lotili naslednjih podtem: odnosi, vseživljenjsko učenje, učne teme ter metode in načini poučevanja.

tema v tednu otroka, od 1. 10. do 7. 10. 2018, pa je *Prosti čas*.

Trije predstavniki šolske skupnosti se bodo v mesecu marcu udeležili regijskega otroškega parlamenta.

Mentorica šolske skupnosti učencev naše šole je MATEJA KOKOL.

4.8 ZAPOSLOVANJE IN KADRI

Kadrovska struktura je v celoti ustrezna, saj se ne srečujemo z neustrezno kadrovsko zasedbo.

Delovni čas zaposlenih je 40 – urni. Delovni čas v zavodu je urejen z internim sistemom, ki je usklajen z veljavno delovno pravno zakonodajo.

Poslovni čas zaposlenih je dnevno od 6.30 do 17. ure. V tem času morajo biti strokovni delavci dosegljivi in pripravljeni za nadomeščanje začasnih odsotnih delavcev v vseh oblikah pedagoškega dela. Tehnični in administrativni delavci opravljajo delo na opredeljenem delovnem mestu.

TABELA 36: Seznam zaposlenih strokovnih delavcev v šolskem letu 2018/19 – 1. do 5. razred

ŠT	STROKOVNA DELAVKA PRIIMEK IN IME	PREDMET/ODDELEK, KI GA POUČUJE
1	HRIBERNIK JANJA	1. a
2	ŠAUPERL LIDIJA	1. a
3	ERJAVC PETRA	1. b
4	ŠAUC MARJANA	1. b, JV1
5	MATALN MARJETKA	1. c
6	MEZNARIČ BRANKA	1. c, JV1
7	PUŠNIK NEVENKA	2. a
8	DAMIŠ LAVRENČIČ PETRA	2. b, CPZ
9	MLAKAR TJAŠA	2. c

10	MODRIJANČIČ JANJA	3. a
11	MALAJNER NINA	3. b
12	URŠA KRAJŠEK	4. a, JV2
13	ZIMŠEK JANJA	4. b
14	LEBAR KAC PETRA	5. a
15	ŠKAFAR VOGGRIN TAMARA	5. b, JV1
16	ČEH KORALJKA	Pomočnica ravnateljice, knjižnica, Rap
17	ROJC MOJCA	Dodatna strokovna pomoč
18	SIMIČ ANDREJA	Specialna pedagoginja
19	MATJAŠIČ FILIPIČ LANA	Dodatna strokovna pomoč, JV2
20	NERAT TAMARA	JV1, OPB
21	SABO BUBANJA JANA	OPB, individualna učna pomoč sistemizirana
22	ANGELA GORIŠEK	OPB
23	MLINARIČ DRAGICA	OPB
24	PERNEK SLODNJAK BERNARDA	OPB, Rap
25	ČRNČIČ MARIJA	DSPR, knjižnica
26	KOŽIČ DARKO	DSPR, JV2
27	PEKLAR DEJAN	Računarnikar, DSPR, Rap, Fak
28	POPOŠEK MATJAŽ	ŠPO
29	MOHORA MATEJA	TJA
30	KOKOL MATEJA	TJA
31	EMERŠIČ STANKA	TJN
32	MAROVČ MOJCA	TJN

TABELA 37: Seznam zaposlenih strokovnih delavcev v šolskem letu 2018/19; 6. do 9. razreda – poučevanje pr.

ŠT	STROKOVNI/A DELAVEC/KA PRIIMEK IN IME	PREDMET, KI GA POUČUJE	DOPOLNJEVANJE OBVEZE/ DRUGI STATUS	UČNE
1	ANČEV DOROTEJA	MAT		
2	BOZOVIČAR DAVOR	ŠPO, NŠP, IPL, Rap		
3	ČEH KORALJKA	POMOČNICA RAVNATELJICE, KNJIŽNICA, Rap		
4	DJAKOVIĆ JULIJANA	KEM, OPB, laborant	OŠ Toneta Čufarja Maribor - dopolnjevanje	
5	DOBAJ VESNA	SLJ		
6	DŽUBAN DEJA	UČNA POMOČ	<i>PROGRAM javnih del</i>	
7	EMERŠIČ STANKA	TJN, NNE 1		
8	FILIPIČ SONJA	ravnateljica		
9	FLISAR ŠAUPERL MANJA	GUM, MPZ, OPZ, DSPR, NUM		
10	,ATJAŠIČ FILIPIČ LANA	DSP		
11	JAVERNIK ANDREJA	LUM, OPB		
12	KOKOL MATEJA	TJA, fAN, NAN 1,NNE		
13	KRSTIČ ANDREJA	SLJ, FIK, IKG, DSP		
14	LUDVIK NATALIJA	UČNA POMOČ	<i>PROGRAM javnih del</i>	
15	LORENCI ANDREJA	ZGO, DKE, IPK, VE1, DSP		
16	MAROVČ MOJCA	TJN, fNE, NNE	OŠ Rada Robiča Limbuš – dopolnjevanje	
17	MIRT ANDREJA	GEO, GOS, SPH, DSPR		
18	MOHORA MATEJA	TJA, AN2, fAN, IAN		
19	PEKLAR DEJAN	RAČUNALNIKAR, DSPR, fRAČ, JV2		
20	POPOŠEK MATJAŽ	ŠPO, IŠP, IŠZ, ISS		
21	MUGERLE TJAŠA	UČNA POMOČ	<i>PROGRAM javnih del</i>	
22	ROJČ MOJCA	DSP		
23	SIMIČ ANDREJA	DSP		
24	SLANA MESARIČ MATEJA	TIT, MAT		
25	SMOJVER STANKA	BIO, NAR, GOS		
26	TOMŠIČ MAVRIČ SUZANA	MAT, FI, ZVE, DIP, JV 1		

TABELA 38: Oddelki in razredniki v šolskem letu 2018/19

RAZRED	RAZREDNIK	SORAZREDNIK	ŠT. UČENCV
PRVO VIZ OBDOBJE			
1. a	HRIBERNIK JANJA	ŠAUPERL LIDIJA	21
1. b	ERJAVC PETRA	ŠAUC MARJANA	21
1. c	MATALN MARJETKA	MEZNARIČ BRANKA	21
2. a	PUŠNIK NEVENKA		17
2. b	DAMIŠ LAVRENČIČ PETRA		17
2. c	MLAKAR TJAŠA		16
3. a	MODRJANČIČ JANJA		20
3. b	MALAJNER NINA		19
DRUGO VIZ ODBOJBE			
4. a	KRAJŠEK URŠA		19
4. b	ZIMŠEK JANJA		19
5. a	LEBAR KAC PETRA		21
5. b	ŠKAFAR VOGRIN TAMARA		18
6. a	ANDREJA LORENCI	ANDREJA JAVERNIK	21
6. b	DAVOR BOZOVIČAR	SUZANA TOMŠIČ MAVRIČ	19
TRETJE VIZ OBDOBJE			
7. a	SMOJVER STANKA	MOHORA MATEJA	21
7. b	POPOŠEK MATJAŽ	EMERŠIČ STANKA	22
8. a	MAROVTV MOJCA	MATEJA KOKOL	13
8. b	MANJA FLISAR ŠAUPERL	VESNA DOBAJ	18
9. a	SLANA MESARIČ MATEJA	MIRT ANDREJA	16
9. b	KRSTIČ ANDREJA	PEKLAR DEJAN	12
Skupaj (20 oddelkov)			373

TABELA 39: Zaposleni v šolski svetovalni službi v šolskem letu 2018/19

ŠT	SVETOVALNA/I DELAVKA/EC	STROKOVNO PODROČJE
1	POPOŠEK KSENIJA	PEDAGOGINJA
2	ANDREJA SIMIČ	SPECIALNA PEDAGOGINJA
3	ANDREJA KOŽIČ	SOCIALNA PEDAGOGINJA
4	SERGEJA GROEGL	LOGOPEDINJA
5	ROJC MOJCA	DODATNA STROKOVNA POMOČ (sistemizacija)
6	MATJAŠIČ FILIPIČ LANA	PEDAGOGINJA – DODATNA STROKOVNA POMOČ
7	KRSTIČ ANDREJA	DODATNA STROKOVNA POMOČ (sistemizacija)
8	PEKLAR DEJAN	UČNA POMOČ UČENCEM ROMOM (sistemizacija)
9	KOŽIČ DARKO	UČNA POMOČ UČENCEM ROMOM (sistemizacija)
10	MIRT ANDREJA	UČNA POMOČ UČENCEM ROMOM (sistemizacija)
11	FLISAR ŠAUPERL MANJA	UČNA POMOČ UČENCEM ROMOM (sistemizacija)
12	JASMINA MAZREKU	ROMSKA POMOČNICA (evropska sredstva)

TABELA 40: Administrativno, računovodsko in tehnično osebje v šolskem letu 2018/19

ŠT	IME IN PRIIMEK	STROKOVNO PODROČJE
1	BRANKO NERAT	POSLOVNI SEKRETAR
2	MILOŽIČ KATARINA	RAČUNOVODKINJA
3	RAUŠL DANILO	HIŠNIK
4	ZORKO GREGOR	KUHAR
5	LUCIJA KARLATEC	KUHARSKA POMOČNICA
6	IRENA LEP	INFORMATORKA - <i>PROGRAM javnih del-do 15. 9. 2018</i>

Pri zaposlenih delavcih upoštevamo določila Zakona o varnosti in zdravju pri delu (Ur. l. 43/11). Z zakonom se določajo pravice in dolžnosti delodajalcev in delavcev v zvezi z varnim in zdravim delom ter ukrepi za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu.

5 DRUGA PODROČJA ŽIVLJENJA IN DELA NA OŠ JANKA PADEŽNIKA MARIBOR

Pri življenju in delu učencev in učiteljev na OŠ Janka Padežnika Maribor vpeljujemo vedno več novih metod in oblik dela. Ne moremo mimo tradicionalne, predpisane oblike pouka, ki s svojimi raznolikimi oblikami vendarle predstavlja temelj pedagoškega dela v šoli. Vedno več je projektne in timskega dela, raziskovalnega učenja, skratka metod, s katerimi učitelj z vsestransko vključitvijo učencev v proces učenja skrbi za celostni razvoj učencev. To pa z enakovrednim spodbujanjem telesne, čutne, miselne, čustvene in socialne aktivnosti. Naše metode dela so usmerjene v spodbujanje dejavnega učenja ter spodbujanje učenja, ki je povezan z njihovim doživljanjem in mišljenjem.

Naše metode dela pri pouku vodijo predvsem v nadgradnjo tradicionalne oblike pouka. Najpogosteje uporabljeni elementi so naslednji:

- interdisciplinarni pristop,
- konkretnost tematike z usmerjenostjo na življenjske razmere,

- ciljno usmerjena in načrtovana aktivnost,
- poudarek na izkustvenem učenju,
- poudarek na učenju kot procesu,
- medpredmetno načrtovanje,
- timsko delo,
- sodobne didaktične strategije.

Različni pristopi in metode dela izvirajo iz lastne strokovnosti in kreativnosti, ki se nadgrajuje na različnih oblikah izobraževanja. Strokovnim delavcem bo tudi v šolskem letu 2018/16 omogočena udeležba v mnogih oblikah izobraževanja s poudarkom na spopolnjevanjih, objavljenih v Katalogu programov stalnega strokovnega spopolnjevanja strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja.

5.1 SODELOVANJE S STARŠI

Šola si bo tudi v šolskem letu 2018/19 s svojo celotno dejavnostjo prizadevala vključiti starše in skupaj z njimi ustvariti pogoje za individualni razvoj otroka v šoli in družini. Načrtovane cilje bomo dosegli s pogovori s starši, s svetovanjem staršem in posebno pomočjo ob učnih ali vedenjskih težavah.

Starše bomo še naprej vključevali v različne oblike in vsebine vzgojno izobraževalnega dela v šoli in okolju. Vabili jih bomo k različnim aktivnostim. Mnoge vsebine bomo določali sproti, glede na želje učencev in trenutno aktualno dogajanje.

Pri oblikah sodelovanja s starši želimo doseči naslednje cilje :

- ustvariti pogoje za demokratični dialog med učencem učiteljem in starši,
- starše motivirati za konstruktivno sodelovanje pri aktivnostih življenja in dela šole.

Pomembno področje dela s starši opravlja šolska svetovalna služba. S starši se srečuje ob vpisu in vstopu otrok v šolo, vodi pogovore s starši otrok z učnimi, vedenjskimi ali vzgojnimi težavami. Z njimi intenzivno sodeluje na področju poklicnega usmerjanja. Vzpostavlja stik z ustanovami, kamor so učenci s svojimi starši napoteni zaradi različnih težav.

Na področju dela s starši so ključna oblika sodelovanja roditeljski sestanki in govorilne ure.

Vsebine roditeljskih sestankov se oblikujejo v skladu z Letnim delovnim načrtom in sproti na pobudo predstavnikov Sveta staršev in na osnovi problematike, ki se pokaže med šolskim letom. Vsebinsko koordinira in se dogovarja ravnateljica ob sodelovanju pomočnika ravnateljice in na pobudo Šolske svetovalne službe.

V šolskem letu 2018/19 bo prvi roditeljski sestanek (skupni) organiziran za starše vseh oddelkov šole in sicer 12. septembra 2018. Ostali termini roditeljskih sestankov so v avtonomni presoji razrednikov in sprotnih ugotovljenih potreb (vodstvo šole, šolska svetovalna služba).

Govorilne ure potekajo vsaki drugi ponedeljek v mesecu. Nekateri termini so namenjeni pregledu učnega uspeha in vzgojnega delovanja učencev, nekaterim bo dodana vsebina glede na trenutno situacijo in dogajanja. Termini govorilnih ur so prikazani v tabeli 41.

TABELA 41: Termini govorilnih ur v šolskem letu 2018/19

ŠT	DATUM	DAN
1	12. september 2018	ponedeljek
2	8. oktober 2018	ponedeljek

3	12. november 2018	ponedeljek
4	<i>odpade</i>	
5	14. januar 2019	ponedeljek
6	11. februar 2019	ponedeljek
7	11. marec 2019	ponedeljek
8	8. april 2019	ponedeljek
9	20. maj 2019	ponedeljek
10	<i>odpade</i>	

5.2 SODELOVANJE Z OKOLIEM

Šola vključuje v vzgojno izobraževalno delo ustrezne dejavnike iz svojega ožjega in širšega okolja. Z v nadaljevanju naštetimi institucijami šola vzpostavlja sodelovalni odnos zlasti na področju preventivnega delovanja ali organizacije.

5.2.1 SODELOVANJE Z ZDRAVSTVENO USTANOVO

Sodelovanje z zdravstveno službo temelji na:

- programu obveznega preventivnega zdravstvenega varstva učencev,
- programu zdravstvene vzgoje.

1. Sistematični preventivni pregledi

Za šolske novince organizira preventivni zdravniški pregled v prostorih zdravstvenega doma v Vošnjakovi ulici 4 v Mariboru. Namen sistematičnih pregledov je aktivni zdravstveni nadzor, odkrivanje zdravstvene problematike in svetovanje šolskim otrokom in mladini.

Izvajajo se naslednji pregledi:

- pri šolskih novincih; v času do šest mesecev pred vstopom v osnovno šolo,
- v 1., 4. in 9. razredu.

2. Cepljenja

Cepljenje novincev, učencev 1. in 3. razreda se izvaja v zdravstveni ustanovi v spremstvu staršev ali skrbnikov.

3. Namenski pregledi po sistematskem pregledu

Namen pregleda je spremljanje rasti in razvoja posameznih učencev v primeru, ko se pri rednem sistematičnem pregledu ugotovi odstopanje od zdravega stanja. Ti pregledi se izvajajo v 2.,3.,5.,7. in 9. razredu. Pregled v 9. razredu je namenjen tudi poklicnemu svetovanju.

4. Namenski pregledi pred cepljenjem

Izvajajo se pri cepljenju novinca in v 3. razredu.

5.2.2 SODELOVANJE S SVETOM ZA VZGOJO IN PREVENTIVO V CESTNEM PROMETU IN POLICIJSKO POSTAJO

V šolskem letu 2018/19 nadaljujemo sodelovanje s Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Maribor. Delo bo potekalo v skladu z letnim načrtom Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, ki temelji zlasti na preventivnih akcijah. Kot doslej, se bomo tudi v šolskem letu 2018/19 udeležili večji del njihovih aktivnosti.

Sodelovanje s Policijsko postajo Maribor II bomo nadaljevali tudi v tem šolskem letu. Njihovo delovanje je prav tako usmerjeno preventivno, zato se prepleta sodelovanje s Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.

Program preventivnih akcij SPVCP je prikazan v **Prilogi 1.**

5.2.3 SODELOVANJE Z VRTCEM STUDENCI

V šolskem letu 2018/19 smo v okviru letnega načrtovanja oblikovali program sodelovanja naše osnovne šole z Vrtcem Studenci. Program temelji zlasti na vključevanju otrok, ki so pred vstopom v šolo. V tabeli 40 so prikazane aktivnosti po vsebini in datumu izvedbe. Vse aktivnosti se izvajajo na sedežu šole.

TABELA 42: Program aktivnosti sodelovanja šole z vrtcem Studenci v šolskem letu 2018/19

DATUM	DOGODEK	AKTIVNOST
26. 9. 2018	DAN JEZIKOV	- aktivna vključitev otrok v program ob evropskem dnevu jezikov - ob prisotnosti vzgojiteljic vrtca
3. 12. 2018	PRVO SREČANJE	- predstavitev za starše - glasbena, likovna in literarna delavnica za otroke
24. 1. 2019	DRUGO SREČANJE	- predstavitev za starše - naravoslovna in glasbena delavnica za otroke
13. – 15. 2. 2019 oz. v skladu z usmeritvami MOM	VPIS V 1. RAZRED	- vpis v dopoldanskem in popoldanskem času na osnovi javne objave in vabil - k vpisu povabljeni starši in otroci
17. 4. 2019	TRETJE SREČANJE	- športne delavnice za otroke in starše
Prva polovica junija 2019	SESTANEK ZA ŠOLSKE POTREBŠČINE	- seznanitev staršev o potrebnih šolskih potrebščinah za 1. razred

Program želimo realizirati s ciljem, da šolsko ustanovo na spontan način približamo otrokom v vrtcu. Ciljna populacija so zato otroci tiste starostne skupine, ki so pred vstopom v šolo.

5.2.4 SODELOVANJE Z DOMOM POD GORCO

Šola sodeluje z domom starostnikov Dom pod gorco od vsega začetka njegovega delovanja. Sodelovanje bo tudi v šolskem letu 2018/19 potekalo na naslednjih področjih:

- izvedba kulturnega programa naših učencev ob priložnostnih dneh (praznikih, obletnicah, različnih priložnostih ...),
- izvajanja tutorstva v različnih oblikah (nudenje različnih oblik pomoči v obliki osebnih stikov, pomoč ob posebnih namenskih dnevih – dan invalidov ...).

TABELA 43: Program aktivnosti sodelovanja šole z Domom pod gorco v šolskem letu 2018/19

Mentor	Naziv projekta	Časovni okvir izvedbe	Število udeležencev
Ksenija Popošek	Ti meni mladost, jaz tebi modrost	Celo šolsko leto	Učenci šole
Načrtovana vsebina projekta			
Vsebinska zajema medgeneracijsko druženje starostnikov Doma pod Gorco z učenci šole. Gre za skupne sprehode, ustvarjalne delavnice, sodelovanje na prireditvah (pevski zbor, plesni pari, folklor, posamezni			

izvajalci,..).

Projekt predstavlja neprecenljivo izkušnjo obeh ciljnih skupin s poudarkom na sprejemanju drugačnosti in vzgoji za spoštovanje starosti.

5.2.5 SODELOVAJE S FAKULTETAMI

Naša šola sodeluje z Univerzo v Mariboru. Na področju izvajanja spremljave pouka in opravljanja pedagoške prakse sodeluje s Pedagoško fakulteto Maribor in Ljubljana, Filozofsko fakulteto Maribor in Ljubljana ter Naravoslovno matematično fakulteto Maribor.

Sodelovanje s fakultetami se nadaljuje tudi v šolskem letu 2018/19.

5.2.6 SODELOVANJE Z USTANOVITELJEM

Sodelovanje z občino kot ustanoviteljem je vitalnega pomena za našo institucijo. Financiranje šolskega programa zavoda je delno pogojeno s proračunskimi sredstvi občine (materialni stroški, fakultativni pouk tujega jezika in računalništva, regresiranje šolske prehrane, sofinanciranje zaposlitev v šolski kuhinji...), delno pa z Ministrstvom izobraževanje, znanost, kulturo in šport.

Še intenzivnejše je sodelovanje z Mestno četrtjo Studenci, s katero sodelujemo pri številnih aktivnostih.

V okviru Mestne četrti so organizirana **društva (Gasilsko, Turistično, Športno, Čebelarsko društvo, Taborniški odred Ukročena reka ...)**, s katerimi šola prijazno sodeluje v skupnem cilju oblikovanja podmladka.

V šolskem letu 2018/19 bomo nadaljevali z aktivnostmi v okviru sodelovanja z **Lions klubom iz Maribora**. Sodelovanje predstavlja področje humanitarne dejavnosti naših učencev. Nadaljujemo s tutorstvom, ki bo v šolskem letu 2018/19 usmerjeno v medgeneracijsko sodelovanje z Domom pod gorco na Studencih.

Pripravila: mag. Sonja Filipič, ravnateljica

LETNI DELOVNI NAČRT ZA ŠOLSKO LETO 2018/19 je sprejet na seji Sveta šole:

Datum: 10. oktober 2018

Predsednica Sveta šole: _____
(Nina Malajner)