

Z A P I S N I K

seje SVETA STARŠEV, ki je bila 11.01. 2015 v prostorih zbornice OŠ JANKA PADEŽNIKA MARIBOR.

Prisotnih je bilo 14 članov SVETA STARŠEV , ravnateljica ga. Sonja Filipič in g. Dejan Peklar

Sestanek sveta staršev je vodila ga. Nataša Bratuša Živadinović po predlaganem in potrjenem dnevnem redu.

DNEVNI RED:

1. Pregled zapisnika in sklepov prejšnje seje
2. Pregled opravljenih aktivnosti za prenovu spletne stran naše šole .
3. Mnenja, predlogi ...

Točka 1:

Pregledan je bil zapisnik sveta staršev z dne 16.11.2015. Sprejet je bil

SKLEP št. 1:

Zapisnik z dne 16.11.2015 je bil z dvigom rok soglasno potrjen.

Točka 2:

Ga. Nataša Bratuša Živadinović je besedo predala g. Peklarju, ki je predstavil aktivnosti in napredek pri prenovi spletne strani OŠ Janka Padežnika Maribor. Tim za prenovu spletne strani se je sestel dvakrat. Za izdelavo nove spletne strani smo prejeli 5 ponudb, ki so se cenovno kar precej razlikovale. Opis platforme, ki jo predlaga tim za prenovu spletne strani, je priloga k temu zapisniku.

Točka 3:

V okviru te točke je potekala razprava o davčnih blagajnah in novoletnim bazarjem v povezavi z njimi. OŠ Janka Padežnika od 1.1.2016 nima davčne blagajne za izdajo in gotovinsko plačilo računov, davčno ne potrjuje računov. OŠ pričakujejo zakonsko rešitev za gotovinska plačila na bazarjih, ki imajo izjemno vzgojno noto za učence same. Glede na obširnost problematike v celotni Sloveniji bomo rešitev vsekakor pravočasno našli.

V okviru te točke je potekala kratka razprava o urniku in aktivnostih učencev ki jih imajo tedensko. Glede na vse možnosti, ki so učencem ponujene v okviru izbirnih predmetov in interesnih dejavnosti je, je urnik nekoliko bolj obsežen.

V nadaljevanju je ravnateljica na kratko opisala državno tekmovanje v astronomiji, kjer sta dva učenca osvojila srebrno priznanje. Tudi na državnem tekmovanju iz računalništva so naši učenci dosegli lep uspeh.

Seja je bila zaključena ob 18.00 uri

Zapisal:

Branko Nerat

Predsednica sveta staršev

Nataša Bratuša Živadinović

Priloga:



Priloga: Priprava nove šolske spletne strani



Tim za pripravo nove šolske spletne strani:

- mag. Sonja Filipič
- Dejan Peklar
- Borut Zalokar
- doc. dr. Marko Hölbl
- Kristjan Perčič

1. Osnovna struktura spletne strani

- ▶ Struktura menijev (glavni meni, top meni, meni pod sliderjem, stranski meni).
- ▶ Slider (menjajoče se slike).
- ▶ Osnovni podatki šole, logotipi, feed (twitter, zadnje novice ...).
- ▶ Besedilo za vizijo šole.
- ▶ novice in obvestila.
- ▶ Dosežki šole.
- ▶ Ostale povezave (projekti šole...)

2. Definiranje predlog

- ▶ Uvodna stran (vsi osnovni podatki šole, vodstvo šole, tajništvo).
- ▶ Kategorije (predogled vsebin objavljenih v kategoriji).
- ▶ Prispevek (osnovno izgled prispevka).
- ▶ Galerija (v Picassi, v obliki slideshow).

3. Povezovanje na oblak:

- ▶ office365 -link (bo šola pridobila v tem šolskem letu),
- ▶ easistent - link za starše,
- ▶ google/flickr/ photos - embed (vključeno v spletno stran, samodejno izboljševanje slike),
- ▶ vimeo/youtube - embed - integracija video/audio vsebin,
- ▶ googlemaps-embed (aktiven zemljevid),
- ▶ fb, tw, instagram... (priprava profilov brez možnosti za komentarje),
- ▶ Moodle (spletne učilnice).

4. Stran bo imela najmanj 2 administratorja in vsaj 8 urednikov:

- ▶ najverjetneje razdeljeno med šolske strokovne aktivne (s tem bo spletna stran ažurirana).

5. Podpora

- ▶ Redne posodobitve sistema in aplikacij.
- ▶ Varnostno kopiranje vsebin.
- ▶ Odprava težav v primeru vdora ali nedelovanja spletne strani.
- ▶ Tehnična podpora administratorju.

6. Nameščanje na ARNESgvs- do 40gb prostora.

7. Izobraževanje administratorja.

8. Migracija vsebine zadnjega leta (šolsko leto 2014/2015).

Tabela ponudb za izdelavo nove šolske spletne strani

PONUĐNIK
Lampret.net
Tvoj-splet.si
Asplet d.o.o.
Spletnik d.o.o.
PRO*PC računalniška oprema